

ورجینیا کا حکمہ تعلیم
خصوصی تعلیم اور اسٹوڈنٹ سرویز کی ڈویژن

آپ کے خاندان کے خصوصی تعلیم کے حقوق

ورجینیا کے تحفظاتی ضابطوں کا نوٹس

THE INDIVIDUALS WITH DISABILITIES EDUCATION IMPROVEMENT ACT-PART B

اور خصوصی تعلیم کے بارے میں وفاقی قواعد و ضوابط کے تحت
خصوصی تعلیم کے ضروری تحفظاتی ضابطے

پڑھانی شدہ اکتوبر 2007

اس دستاویز میں ورجینیا کے حکمہ تعلیم کے جون 2005 کے تحفظاتی ضابطوں کی دستاویز میں ترمیم کی گئی ہے۔ ان ترمیم سے *Individuals with Disabilities Education Improvement Act (IDEA; P.L. 108-446; 20 USC § 1400 et seq.)* کے تحت نئے اختیارات کی عکاسی ہوتی ہے۔ یہ اختیارات کیم جولائی، 2005 سے نافذ اعمال ہو گئے تھے۔ وفاقی ضابطے 14 اگست، 2006 کو جاری کیتے گئے تھے اور 13 اکتوبر، 2006 سے موثر ہو گئے ہیں۔ *Virginia Regulations Governing Special Education Programs for Children with Disabilities in Virginia* کی ایسی ہر شق جوان و فاقی اختیارات سے متصادم نہیں ہے، اس وقت تک موثر ہے گی جب تک *Virginia Regulations* پر پڑھانی کے ذریعے اسے تبدیل نہیں کیا جاتا۔ ورجینیا کے تحفظاتی ضابطوں کا نوٹس ورجینیا کے ضابطوں پر پڑھانی کے دوران عام لوگوں کے تبرے کے لیے دستیاب ہے گا۔

خصوصی تعلیم اور ان تحفظاتی ضابطوں کے بارے میں مزید معلومات حاصل کرنے کے لیے خصوصی تعلیم کے مقامی ڈائرکٹریا اسکول کے پرنسپل سے، اپنے مقامی اسکول ڈویژن کے پیرینٹ ریسورس سینٹر سے، یا ورجینیا کے حکمہ تعلیم کی خصوصی تعلیم اور اسٹوڈنٹ سرویز کی ڈویژن سے رابطہ قائم کیجیئے۔

یہ دستاویز امریکہ کے حکمہ تعلیم کے مطابق ہے اور اس میں وہ تمام ضروری چیزیں شامل ہیں جو اس نوٹس میں ورجینیا کے ضابطوں کی رو سے شامل کی جانی ضروری ہیں۔

فہرستِ مندرجات

1	عام معلومات	تحفظاتی ضابطوں سے کیا مراد ہے۔
1	عومی جائزہ: خصوصی تعلیم کی بعض اہم اصطلاحات۔	پیشگی تحریری نوٹ۔
2	ملکی زبان۔	الیکٹر نک میل۔
3	والدین کی رضامندی۔ وضاحت۔	والدین کی رضامندی۔
4	تعلیمی استعداد کی غیر جانبدارانہ جانچ۔	ذاتی کوائف کی رازداری۔
5	ذاتی کوائف پر مشتمل معلومات	وضاحتیں۔
6	والدین کوٹس۔	ذاتی کوائف کی راستے۔
7	تعلیمی ریکارڈ تک رسائی کا حق۔	تعلیمی ریکارڈ دیکھنے جانے کا ریکارڈ رکھنا۔
8	تعلیمی ریکارڈ دیکھنے کا حق۔	ایک سے زیادہ بچوں کے ریکارڈز۔
9	معلومات کی اقسام، اور ان کے محفوظ کیتے جانے کے مقامات۔	معلومات کی اقسام، اور ان کے محفوظ کیتے جانے کے مقامات۔
10	فیسیں۔	والدین کی درخواست پر ریکارڈز میں ترمیم۔
11	ساعت کے لیے موقع دیاجانا۔	ساعت کے لیے موقع دیاجانا۔
12	ساعت کے ضابطے۔	ساعت کا نتیجہ۔
13	ساعت کا ضائع کرنا۔	ذاتی کوائف کے بارے میں معلومات کو ظاہر کرنے کی رضامندی۔
14	متاز صامموکو ط کرنے کے مقابل انتظامات۔	تحفظات۔
15	শکاٹوں کے ازالے کے لیے ائیشٹ کے ضابطے۔	معلومات۔
16	قانونی ضابطوں کے مطابق ساعت اور شکاٹوں کے ازالے کے لیے ائیشٹ کے ضابطوں کے درمیان فرق۔	قانونی ضابطے۔
17	ورجینیا کے محکمہ تعلیم کے شکاٹوں کے ازالے کے ضابطوں کو اختیار کرنے کا عمل۔	قانونی ضابطے۔
18	ورجینیا کے محکمہ تعلیم کے شکاٹوں کے ازالے کے کم سے کم ضابطے۔	قانونی ضابطے۔
19	شکایت داخل کرنا۔	قانونی ضابطے کی کارروائی کی درخواست۔

21	نحوںے کے فارم.....
21	بچ کا داخل جب کہ ساعت ہوئی باقی ہے.....
22	تصنیف کا طریقہ کار.....
24	ضابطکی غیر جائز ادائے ساعت.....
25	ساعت کے حقوق.....
26	ساعت کے فیصلے.....
27	ساعتوں اور جائزوں کا بروقت ہونا اور ان میں آپ کی آسانی کو مد نظر رکھنا.....
27	دیوانی مقدمے، بثموں وہ مدت جن میں ایسے مقدمے دائر کیتے جانے چاہئیں.....
28	اثاری کی فیصلی.....
 30	 معذوری والے طالب علموں کے سلسلے میں نظم و ضبط کی کارروائی کے طریقہ کار.....
30	اسکول کے عملے کے اختیارات.....
33	تادیمی کارروائی کے نتیجے میں اسکول سے علیحدگی اور داخلے میں تبدیلی.....
34	سینگ کا تعین.....
34	اپیل.....
35	اپیلوں کے دوران داخلہ.....
35	ایسے بچوں کی حفاظت جو ابھی خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات کے اہل نہیں ہوئے ہیں،.....
36	قانون نافذ کرنے والے اداروں اور عدالتی حکام کو ریفرل اور ان کی طرف سے کیتے جانے والے اقدامات.....
 37	 والدین کی طرف سے سرکاری خرچ پر بچوں کے یکطرفہ طور پر پایویٹ اسکولوں میں داخلے کی شرائط.....
37	عمومی شرائط.....

اس دستاویز کے مارے میں اگر کوئی سوالات ہیں تو مندرجہ ذیل آفس سے رابطہ نامہ کھیجئے:

Office of Dispute Resolution and Administrative Services

Virginia Department of Education

P.O.Box 2120

Richmond, Virginia 23218-2120

(804)225-2013

(800)422-2083

(800)422-1098 TDD

یہ دستاویز الیکٹرانک شکل میں مندرجہ ذیل پتے سے حاصل کی جاسکتی ہے:

http://www.doe.virginia.gov/VDOE/Instruction/Sped/proc_safe.pdf

عام معلومات

تعارف: تحفظاتی ضابطے کیا ہیں؟

"آپ کے خاندان کے خصوصی تعلیم کے حقوق" میں (IDEA) کے اہم حصوں کی نشاندہی کی گئی ہے۔ IDEA ایک وفاقی قانون ہے جس کا اطلاق معدور یوں والے طالب علموں کی تعلیم پر ہوتا ہے۔ 2004ء IDEA کے تحت ضروری ہے کہ خاندانوں کو خصوصی تعلیم کے بارے میں ان کے حقوق سے آگاہ کیا جائے۔ اس میں یہ چیزیں شامل ہے کہ گھرانے اور اسکول اپنے مسائل کس طرح ملے کر سکتے ہیں۔ اگر آپ کے ذہن میں کچھ سوالات ہیں، یا آپ یہ جانتا چاہتے ہیں کہ خصوصی تعلیم کا نظام کس طرح کام کرتا ہے، تو راہ مہربانی ورجینیا کے حکمہ تعلیم (VDOE)، خصوصی تعلیم کے اپنے مقامی ڈائرکٹر، اپنے مقامی پیرینٹ ریسورس سنیٹر، یا Parent Educational Advocacy Training Center سے 6782-800-869-1-1 پر رابطہ قائم کیجئے یا اس پتے پر ای میل بھیجئے:

partners@peatc.org.

اجمالی خاکہ: خصوصی تعلیم کی بعض اہم اصلاحات کیا ہیں؟

IDEA میں کہا گیا ہے کہ ہر ایسا طالب علم جس کی شناخت کسی اسکول نے معدوری والے طالب علم کی حیثیت سے کی ہو اور جسے خصوصی تعلیم اور تعلیم سے فائدہ اٹھانے کے لیے متعلقہ سہیتوں کی ضرورت ہو، وہ سرکاری خرچ پر مفت موزوں تعلیم (FAPE) کا مستحق ہے۔

مفت موزوں سرکاری خرچ پر تعلیم (FAPE) کم سے کم پابند یوں والے ماحول (LRE) میں فراہم کی جائے گی۔ اس کا مطلب یہ ہے کہ، بنچ کی تعلیمی ضروریات کی روشنی میں، معدوری والا ہر بچہ بغیر معدور یوں والے بچوں کے ساتھ کلاس میں حاضر ہو گا اور ان کے ساتھ دوسرا سرگرمیوں میں شرکت کرے گا۔

ہر طالب علم کو مفت موزوں سرکاری خرچ پر تعلیم کیسے فراہم کی جائے، اس بارے میں ہر سال ایک منصوبہ تیار کیا جاتا ہے، اور اسے انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) کہا جاتا ہے۔ انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) ہر بچ کی انفرادی تعلیمی پروگرام کی ٹیم تیار کرتی ہے، جس میں والدین شامل ہوتے ہیں۔ والدین کو "رضامندی دینے کا حق" ہوتا ہے جس کا مطلب یہ ہے کہ اس سے پہلے کہ اسکول کوئی کارروائی کرے، آپ کو بعض اقدامات پر رضا مند ہونا چاہیے۔ گھر انوں کو انفرادی تعلیمی پروگرام کے اہداف حاصل کرنے کی جانب اپنے بچوں کی تعلیمی ترقی کے بارے میں باقاعدگی سے رپورٹیں ملنی چاہئیں۔

انفرادی تعلیمی پروگراموں (IEPs) میں، جزوی طور پر، مندرجہ ذیل چیزیں شامل ہوتی ہیں:

- تعلیمی کارکردگی اور عام زندگی کے معمولات انجام دینے کی موجودہ سطح،
- ان خصوصی سہیتوں اور خدمات کے بارے میں بیان جو بچے کو فراہم کی جائیں گی،
- ایسی اصلاحات میں جن کی پیمائش ہو سکے سالانہ اہداف کا بیان،
- بچہ جتنے وقت کے لیے باقاعدہ تعلیمی کلاسوں میں شرکت نہیں کرے گا، اس کی مدت کی وضاحت،
- کلاسوں اور شیٹوں کے لیے ضروری سہیتوں اور رعایتوں کی فہرست، اور
- ایک منصوبہ جس میں بتایا گیا ہو کہ بچہ اسٹینڈرڈ آف لرنگ (SOL) سمیت، کس طرح اسٹیٹ کے احتسابی سسٹم میں شرکت کرے گا۔

اگر انگریزی آپ کی ثانوی زبان ہے، یا آپ کو کسی معدوری کی بنا پر ابلاغ کے لیے کسی تبادل طریقہ کی ضرورت ہے، تو آپ کو خصوصی تعلیم کی میکاؤں میں زبانی ترجمہ کرنے والے

1 IDEA کا وہ سیکشن جس میں اس دستاویز کی شکون کا احاطہ کیا گیا ہے پارٹ B کہلاتا ہے۔ اس دستاویز کے بغیر حصے میں، سیکشن پارٹ کی نشاندہی کیجئے بغیر، IDEA کو IDEA کہا جائے گا، سو اے اس کے کو وضاحت کے لیے ایسا کرنا ضروری ہو۔ خصوصی تعلیم کے بارے میں ورجینیا کے ضابطوں کی نشاندہی اس دستاویز میں ورجینیا کے ضابطوں سے کی گئی ہے۔

اور اس زبان میں یا بالغ کی اس شکل میں جو آپ سمجھتے ہیں، اپنے بچے کے انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) اور دوسرے اہم کاغذات کے ترجمے کا حق حاصل ہے۔

پیشگوئی تحریری نوٹس

یہ آپ کا حق ہے کہ آپ کو اسکول ڈویژن کے ان اقدامات کے بارے میں تحریری اطلاع دی جائے جن کا تعلق آپ کے بچے کی تعلیمی ضروریات سے ہو۔ اس اطلاع سے آپ کو تعلیم سے متعلق فیصلوں کے بارے میں سوچ سمجھ کر اپنی رضامندی فراہم کرنے میں مدد ملے گی۔

نوٹس

آپ کی اسکول ڈویژن کو لازمی طور پر آپ کو تحریری نوٹس دینا چاہیے (آپ کو بعض معلومات تحریر میں فراہم کرنی چاہئیں)، جب کبھی وہ:

- 1۔ آپ کے بچے کی شناخت، جائزے، یا تعلیمی داخلے میں، یا مفت موزوں سرکاری تعلیم (FAPE) میں تبدیلی کی تجویز پیش کرتی ہے یا اسکی کوئی تبدیلی کرتی ہے، یا
- 2۔ آپ کے بچے کی شناخت، جائزے، یا تعلیمی داخلے میں، یا مفت موزوں سرکاری تعلیم (FAPE) میں تبدیلی کے اقدام کرنے یا تبدیلی کرنے سے انکار کرتی ہے۔

نوٹس کے مندرجات

تحریری نوٹس میں مندرجہ ذیل چیزیں درج ہونی چاہئیں:

- 1۔ اس اقدام کی وضاحت جو اسکول ڈویژن تجویز کرتی ہے یا جنہیں لینے سے انکار کرتی ہے؛
- 2۔ اس امر کی وضاحت کہ آپ کی اسکول ڈویژن اس قسم کا اقدام کیوں تجویز کر رہی ہے، یا اسی اقدام کرنے سے کیوں انکار کر رہی ہے؛
- 3۔ آپ کی اسکول ڈویژن نے اس اقدام کو تجویز کرنے یا اس سے انکار کرنے میں جس ضابطے، ٹیکسٹ، ریکارڈ یا پورٹ کو استعمال کیا، اس کی وضاحت؛
- 4۔ ایک بیان جس میں کہا گیا ہو کہ آپ کو IDEA میں دیئے ہوئے تحفظاتی ضابطوں کے تحت تحفظ حاصل ہے،
- 5۔ آپ کو یہ بتایا جائے کہ آپ کی اسکول ڈویژن جو اقدام تجویز کر رہی ہے یا جو اقدام کرنے سے انکار کرنے ہے، اگر وہ جائزے کے لیے ابتدائی ریزفل نہیں ہے، تو آپ کس طرح تحفظاتی ضابطوں کی تفصیل حاصل کر سکتے ہیں؛
- 6۔ IDEA کو سمجھنے کے لیے اگر آپ کو مدد کا ہو تو کس سے رابط کیا جائے، اس بارے میں معلومات شامل کرنا۔
- 7۔ اگر آپ کے بچے کی انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) نے بعض تبادل طریقوں پر غور کیا تھا، ان کی تفصیل اور ان وجوہات کا بیان جن کی بنابری تبادل طریقے مسٹر کر دیئے گئے تھے؛ اور
- 8۔ اسکول ڈویژن کی طرف سے کسی اقدام کو تجویز کرنے یا انکار کرنے کی اگر کوئی اور وجوہات ہوں تو ان کی تفصیل فراہم کرنا

قابلی فہم زبان میں نوٹس

نوٹس ایسی زبان میں لکھا جانا ضروری ہے:

1- جو عام لوگوں کی سمجھیں آتی ہو؛ اور

2- آپ کی اپنی ملکی زبان میں یا بلاغ کے کسی ایسے طریقے کے سے فراہم کیا جائے جو آپ استعمال کرتے ہوں، سوائے ایسی صورت کے کہ ایسا کرنا واضح طور پر ممکن نہ ہو۔

اگر آپ کی ملکی زبان، یا بلاغ کا کوئی دوسرا طریقہ جو آپ کرتے ہیں، تحریری زبان کی شکل میں نہیں ہے، تو آپ کی اسکول ڈویژن کو اس امر کو لینی بنانا چاہیے کہ:

1- آپ کے لیے نوٹس کا زبانی ترجمہ کیا جائے یا کسی اور ذریعے سے آپ کی ملکی زبان یا بلاغ کے کسی اور ذریعے سے ترجمہ کیا جائے

2- آپ نوٹس کے مندرجات کو سمجھتے ہوں؛ اور

3- اس بات کا تحریری ثبوت موجود ہو کہ مندرجہ بالا 1 اور 2 پر عمل کیا گیا ہے۔

ملکی زبان

آپ کو ایسی زبان میں معلومات حاصل کرنے کا حق حاصل ہے جو آپ سمجھتے ہوں۔

ملکی زبان جب کوئی ایسا فرد استعمال کرتا ہے جس کی انگریزی کی استعداد محدود ہے، تو اس سے مندرجہ ذیل معنی لیجے جاتے ہیں:

1- وہ زبان جو وہ شخص عام طور سے استعمال کرتا ہے، یا، اگر معاملہ کسی پچے کا ہے، تو وہ زبان جو عام طور سے پچے کے والدین استعمال کرتے ہیں؛

2- وہ زبان جو براہ راست رابطے میں (بیشول پچے کے جائزے کے دوران) پچھے گھر پر یا تعلیم حاصل کرنے کے ماحول میں عام طور سے استعمال کرتا ہے۔

اگر کوئی فرد ساعت یا بصارت سے محروم ہے، یا اگر کوئی فرد کسی تحریری زبان سے واقف نہیں ہے، تو بلاغ کا ذریعہ وہ ہو گا جو وہ عام طور سے استعمال کرتا ہے (جیسے اشاروں کی زبان، Braille یا زبانی بلاغ)۔

الیکٹریک میل

اگر آپ کی اسکول ڈویژن کی طرف سے یہ سہولت پیش کی جاتی ہے، تو آپ کو ای میل کے ذریعے معلومات وصول کرنے کا حق حاصل ہے۔

اگر آپ کی اسکول ڈویژن والدین کو یہ سہولت پیش کرتی ہے کہ وہ چاہیں تو کاغذات ای میل کے ذریعے وصول کر لیں، تو آپ مندرجہ ذیل کاغذات ای میل کے ذریعے وصول کر سکتے ہیں:

1- پیشگی تحریری نوٹس

2- تحفظاتی ضابطوں کا نوٹس؛ اور

3- ضابطے کی کارروائی کی درخواست متعلق نوٹس

والدین کی رضامندی۔ وضاحت

آپ کو معلومات دوسروں تک پہنچانے یا بعض اقدامات کرنے کی اجازت دینے کا حق حاصل ہے، اور آپ کو اس حق کے بارے میں اپنی زبان میں مطلع کیا جانا چاہیے جو آپ سمجھتے ہوں۔ آپ کو اپنی رضامندی واپس لینے کا حق حاصل ہے۔

رضامندی

رضامندی کا مطلب ہے:

- 1۔ آپ کو اس اقدام کے بارے میں جس کے لیے آپ رضامندی دے رہے ہیں، آپ کی ملکی زبان میں یا ابلاغ کے کسی دوسرے ذریعے سے (جیسے اشاروں کی زبان، Braille، یا زبانی بیان کے ذریعے) کامل معلومات فراہم کر دی گئی ہیں۔
- 2۔ آپ اس اقدام کو سمجھتے ہیں اور آپ نے تحریری طور پر اس کی رضامندی دی ہے، اور رضامندی میں اس اقدام کی تفصیل بتائی گئی ہے اور وہ ریکارڈز (اگر کوئی ریکارڈز ہیں) درج ہیں جو جاری کیتے جائیں گے اور یہ بھی درج ہے کہ ریکارڈز کس کو جاری کیتے جائیں گے؛ اور آپ یہ بات سمجھتے ہیں کہ آپ کی رضامندی رضا کار انہے اور آپ اسے کسی بھی وقت واپس لے سکتے ہیں۔
- 3۔ آگرآپ اپنی رضامندی کو واپس لیتے ہیں تو اس سے وہ اقدام کا عدم نہیں ہوتا جو آپ کے رضامندی دینے کے بعد اور اسے واپس لینے سے قبل واقع ہوا ہے۔

والدین کی رضامندی

آپ کو رضامندی دینے کے بعض حقوق حاصل ہیں۔ مثلاً، اسکول کو خصوصی تعلیم کے لیے آپ کے بچے کی جانب سے قبل، خصوصی تعلیم شروع کرنے، اس میں کوئی تبدیلی کرنے یا خصوصی تعلیم اور متعلقہ سہوتوں کی فراہمی روکنے کے لیے آپ کی رضامندی حاصل کرنی چاہیے۔

ابتدائی جائزے کے لیے رضامندی

آپ کی اسکول ڈویژن مندرجہ ذیل اقدامات کیتے بغیر یہ طے کرنے کے لیے کہ آپ کا بچہ IDEA کے تحت خصوصی تعلیم اور متعلقہ سہوتیں حاصل کرنے کا اہل ہے یا نہیں، ابتدائی جائزے کی کارروائی نہیں کر سکتی:

- 1۔ آپ کو مجوزہ اقدام کے بارے میں تحریری طور پر پیشگوئی نوٹس دینا
- 2۔ آپ کی رضامندی حاصل کرنا

آپ کی اسکول ڈویژن یہ طے کرنے کے لیے کہ آپ کا بچہ ایک معموری والا بچہ ہے یا نہیں، ابتدائی جائزے کے لیے آپ کی سوبھی سمجھی رضامندی حاصل کرنے کی معقول حد تک کوشش کرے گی۔

ابتدائی جائزے کے لیے آپ کا رضامندی کا مطلب نہیں ہے کہ آپ نے یہ رضامندی بھی دے دی ہے کہ اسکول ڈویژن آپ کے بچے کو خصوصی تعلیم اور متعلقہ سہوتیں فراہم کرنا شروع کر دے۔

آگرآپ کا بچہ کسی پبلک اسکول میں داخل کرنے کی کوشش کر رہے ہیں، اور آپ نے ابتدائی جائزے کے لیے رضامندی فراہم کرنے سے انکار کر دیا ہے، یا آپ ابتدائی جائزے کی درخواست کا جواب دینے میں ناکام رہے ہیں، تو آپ کی اسکول ڈویژن نالشی کی طریقہ یا ضابطے کے طریقہ کا استعمال کرتے ہوئے، جن کی وضاحت اس دستاویز کے بعد کے حصوں میں کی گئی ہے، آپ کے بچے کے ابتدائی جائزے کی کارروائی شروع کر سکتی ہے، اگرچہ ایسا کرنا اس کے لیے لازمی نہیں ہوگا۔ ان حالات میں

اگر آپ کی اسکول ڈویژن آپ کے بچے کے جائزے کے لیئے مزید کارروائی نہیں کرتی، تو اس سے یہ مطلب نہیں لیا جائے گا کہ اس نے آپ کے بچے کی تلاش، اس کی شناخت اور جائزے کے سلسلے میں اپنی ذمہ داری سے انحراف کیا ہے۔

ائیٹ کے زیر تحویل بچوں کے ابتدائی جائزے کے لیے خصوصی ضابطے

[اگر کوئی بچہ ایٹ کے زیر تحویل ہے اور اپنے والدین کے ساتھ نہیں رہ رہا ہے]

اسکول ڈویژن کو یہ طے کرنے کے لیئے کہ مذکورہ بچہ معدود ہے یا نہیں ابتدائی جائزے کے لیئے والدین کی رضامندی حاصل کرنا ضروری نہیں ہو گا اگر:

1۔ معتوقول کوششوں کے باوجود وہ اسکول ڈویژن کو والدین کا اتنا پتہ معلوم نہ ہو سکے؛

2۔ ایٹ کے قانون کے تحت بچے کے والدین کے حقوق کا عدم قرار دے دیے گئے ہوں یا

3۔ کسی بچے نے والدین کے بجائے کسی افراد کو بچے کے تعلیمی معاملات کے بارے میں فیصلے کرنے اور ابتدائی جائزے کی رضامندی دینے کا اختیار دے دیا ہو۔

جن معنوں میں IDEA میں یہ اصطلاح استعمال کی گئی ہے، اس سے ایٹ کے زیر تحویل بچے سے مراد ایسا بچہ ہے جو اس ایٹ کے مطابق جہاں وہ رہتا ہے:

1۔ رضائی بچہ ہے؛

2۔ ایٹ کے قانون کی رو سے ایٹ کے زیر تحویل ہے؛ یا

3۔ کسی پلک چاندلو یا فیر اجنبی کی تحویل میں ہے۔

ایٹ کے زیر تحویل بچے میں ایسا بچہ شامل نہیں ہے جس کے رضائی والدین موجود ہیں۔

سہولتوں کے لیے والدین کی رضامندی

اسکول ڈویژن کو پہلی بار آپ کے بچے کو خصوصی تعلیم اور متعلقہ سہولتوں کی فراہمی کے لیے اپنی رضامندی دینے کی درخواست کا جواب نہیں دیتے، یا اگر آپ رضامندی دینے سے انکار کرتے ہیں، تو

آپ کی اسکول ڈویژن کے لیے ضروری نہیں ہے کہ وہ ثابتی اور ضابطے کی کارروائی کو کسی سمجھوتے پر بنچھے یا اس قسم کے فیصلے پر بنچھے کے لیے استعمال کرے کہ آپ کے بچے کو خصوصی تعلیم اور متعلقہ سہولتوں (جن کی سفارش آپ کے بچے کی انفرادی تعلیمی پروگرام کی ٹیم نے کی ہے) آپ کی رضامندی کے بغیر فراہم کی جائیں۔

اگر آپ پہلی بار اپنے بچے کو خصوصی تعلیم اور متعلقہ سہولتوں کی فراہمی کے لیے رضامندی دینے سے انکار کرتے ہیں یا اگر آپ اس قسم کی رضامندی دینے کی درخواست کا جواب نہیں دیتے، اور اسکول ڈویژن آپ کے بچے کو خصوصی تعلیم اور متعلقہ سہولتوں جن کے لیے اس نے آپ کی منظوری مانگی تھی، فراہم نہیں کرتی تو، تو آپ کی اسکول ڈویژن کو:

1۔ آپ کے بچے کو مفت موزوں سرکاری تعلیم (FAPE) فراہم کرنے میں ناکام رہنے کا مرتبہ نہیں سمجھا جائے گا؛ اور

2۔ انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) کی مینگ نہیں کرنا ہو گی یا آپ کے بچے کے لیے خصوصی تعلیم اور متعلقہ سہولتوں کے لیے انفرادی تعلیمی پروگرام تیار نہیں کرنا ہو گا جس کے لیے آپ کی رضامندی کی درخواست کی گئی تھی۔

دبارہ جائزوں کے لیے والدین کی رضامندی

آپ کی اسکول ڈویژن کو آپ کے بچے کے دبارہ جائزے سے قبل آپ کی سوچی بھی رضامندی حاصل کرنی چاہیے، سوائے اس کے کہ اسکول ڈویژن اس امر کا اظہار کر سکے کہ:

1۔ اس نے آپ کے بچے کے دبارہ جائزے کے لیے آپ کی رضامندی حاصل کرنے کی غرض سے تمام معتوقول اقدامات کیئے؛ اور

2۔ آپ نے جواب نہیں دیا۔

اگر آپ اپنے بچے کے دوبارہ جائزے کی رضامندی دینے سے انکار کرتے ہیں، تو اسکو ڈویژن اپنی صواب دید پر، ناشی اور ضابطے کے طریقہ کار کے مطابق بچے کے دوبارہ جائزے کی رضامندی دینے سے آپ کے انکار کو غیر موثر بنانے کے لیئے کارروائی شروع کر سکتی ہے اگرچہ وہ ایسا کرنے کی پابندی نہیں ہے۔ جیسا کہ ابتدائی جائزے کے سلسلے میں کہا گیا ہے، آپ کی اسکو ڈویژن اگر آپ کے بچے کے دوبارہ جائزے کے لیئے مزید کارروائی نہیں کرتی، تو اس سے یہ مطلب نہیں لیا جائے گا کہ اس نے IDEA کے تحت پنی ذمہ داری سے انحراف کیا ہے۔

والدین کی رضامندی حاصل کرنے کی معقول حد تک کوششوں کا دستاویزی ثبوت

آپ کی اسکو ڈویژن کو ابتدائی جائزے کے لیئے، پہلی بار خصوصی تعلیم اور متعلقہ سہولتوں کی فراہمی کے لیئے، دوبارے جائزے کے لیئے، اور اسیٹ کی تحویل میں بچوں کے ابتدائی جائزے کے لیئے والدین کی تلاش کی معقول حد تک کوششوں کا دستاویزی ریکارڈ موجود ہونا چاہیے۔ دستاویزی ریکارڈ میں مندرجہ ذیل شعبوں میں اسکو ڈویژن کی کوششوں کا ریکارڈ شامل ہونا چاہیے:

1۔ ٹیلیفون کا لازم کا تفصیلی ریکارڈ جو کوئی گینیں یا جن کے لیے کوشش کی گئی اور ان ٹیلیفون کا لازم کے نتائج;

2۔ خطوط کی کاپیاں جو والدین کو بھیگی گئیں اور ان خطوط کے ملنے والے جوابات؛ اور

3۔ والدین کے گھریاں کے کام کی جگہ پرانے ملاقات کے لیے جانے اور ملاقات کی کوششوں کے نتائج کا مکمل ریکارڈ۔

رضامندی کی بقیہ شرائط

آپ کی اسکو ڈویژن کی طرف سے مندرجہ ذیل اقدامات کرنے کے لیے آپ کی رضامندی ضروری نہیں ہے:

1۔ آپ کے بچے کے جائزے یا دوبارہ جائزے کے لیے ایسی معلومات کا معاونہ جو پہلے سے موجود ہے؛ یا

2۔ آپ کے بچے کو کوئی ٹیسٹ دینا یا کوئی ایسی جائج کرنا جو تمام بچوں کے لیے ہوتی ہے، سوائے اس کے کہ اس ٹیسٹ یا جائج کے لیے، تمام بچوں کے والدین کی رضامندی حاصل کرنا ضروری ہو۔

آپ کی اسکو ڈویژن کی ایک سہولت یا کارروائی کے سلسلے میں رضامندی دینے سے والدین کے انکار کو، آپ کو یا آپ کے بچے کو کسی اور سہولت، فائدے یا سرگرمی سے محروم کرنے کے لیے استعمال نہیں کر سکتی۔

اگر آپ نے اپنے بچے کو اپنے خرچ کسی پرائیوریٹ اسکول میں داخل کیا ہے، یا اگر آپ اپنے بچے کو گھر پر خود تعلیم دے رہے ہیں، اور آپ اپنے بچے کے دوبارہ جائزے کے لیے رضامندی نہیں دیتے، یا اگر آپ رضامندی کی فراہمی کے لیے درخواست کا جواب نہیں دیتے، تو اسکو ڈویژن رضامندی کو کا عدم کرنے والے ضابطوں کو استعمال نہیں کر سکتی (یعنی ناشی اور ضابطوں کے طریقہ کار) اور اسکول کے لیے ضروری نہیں ہے کہ وہ آپ کے بچے کو برابری کی بنیاد پر سہولتوں کی وصولی کے لیے اہل سمجھے (وہ سہولتوں جو محدود یوں والے طالب علموں کو والدین کی طرف سے پرائیوریٹ اسکولوں میں داخل کیتے گئے طالب علموں کو فراہم کی جاتی ہیں)۔

ورجینیا میں مندرجہ ذیل اقدامات کیتے جانے سے پہلے بھی آپ کی رضامندی ضروری ہے:

• آپ کے بچے کی معدودوری کی شناخت میں کسی قسم کی تبدیلیاں اور آپ کے بچے کے انفرادی تعیینی پروگرام (IEP) میں تبدیلیاں؛ اور

• خصوصی تعلیم اور متعلقہ سہولتوں کے لیے الیت میں کسی قسم کی تبدیلیاں؛ اور

• خصوصی تعلیم اور متعلقہ سہولتوں کی جزوی یا مکمل منسوخی، سوائے اس کے کہ آپ کے بچے نے اسٹینڈرڈ یا ایڈو انسٹریشن اسٹینڈرڈ پلوے کے ساتھ گریجویشن کر لیا ہو۔

غیرجانبدارانہ تعلیمی جائزے

اگر آپ کو اسکول ڈویژن کے مکمل کیئے ہوئے جائزے سے اختلاف ہے، تو آپ کو حق ہے کہ آپ اسکول ڈویژن کے خرچ پر کسی ایسے فرد سے اپنے بچے کی جائج کروائیں جس کا بچہ کی اسکول ڈویژن سے کوئی تعلق نہ ہو۔

عمومی ضابطے

جبیسا کہ بچے بتایا گیا ہے، اگر آپ کو اسکول ڈویژن کے حاصل کیئے ہوئے جائزے سے اختلاف ہے تو آپ کو غیرجانبدارانہ تعلیمی جائزہ (IEE) کرانے کا حق حاصل ہے۔ اگر آپ غیرجانبدارانہ تعلیمی جائزے کی درخواست کرتے ہیں، تو اسکول ڈویژن والدین کو یہ معلومات فرہم کرے گی کہ غیرجانبدارانہ تعلیمی جائزہ کہاں سے حاصل کیا جاسکتا ہے اور غیرجانبدارانہ تعلیمی جائزہ کے سلسلے میں اسکول ڈویژن کے متعین کردہ معیار کیا ہے۔

تونصیحات

غیرجانبدارانہ تعلیمی جائزے سے مراد ایک ایسا جائزہ ہے جو ایک سند یافتہ جائج کرنے والا یتباہے اور جو اس اسکول ڈویژن کا ملازم نہیں ہے جو زیر بحث بچے کی تعلیم کی ذمہ دار ہے۔ سرکاری خرچ سے مراد یہ ہے کہ اسکول ڈویژن یا تو جائزے کے کل اخراجات خود ادا کرتی ہے، یا IDEA کی شقون کے مطابق جن کے مطابق ہر اسٹیٹ کو اس بات کی اجازت دی گئی ہے کہ IDEA کے ضابطوں کی تقلیل کے لیے، ریاست میں جو بھی ریاستی، مقامی، وفاقی اور جنگی وسائل موجود ہوں، ان کا استعمال کرے اور اس امر کو قیمتی بناتی ہے کہ آپ کے بچے کے جائزے پر آپ کا کچھ خرچ نہ ہو۔

سرکاری خرچ پر جائزے کے لیے والدین کا حق

آپ کو سرکاری خرچ پر، ایک غیرجانبدارانہ تعلیمی جائزے کا حق حاصل ہے، اگر آپ اس جائزے سے متفق نہیں ہیں جو آپ کی اسکول ڈویژن نے حاصل کیا ہے پر طیکہ مندرجہ ذیل امور کی پابندی کی جائے:

1. اگر آپ سرکاری خرچ پر ایک غیرجانبدارانہ تعلیمی جائزے کی درخواست کرتے ہیں، تو اسکول ڈویژن کو بلا غیر ضروری تاخیر یا تو (a) یہ ثابت کرنے کے لیے کہ آپ کا بچہ کا جائزہ لیا گیا ہے وہ موزوں ہے، ضابطے کی ساعت کی درخواست کے لیے کارروائی شروع کرنی پا سیئے ہیا (b) سرکاری خرچ پر ایک تعلیمی جائزہ کا بندوبست کرنا چاہیے، سوائے اس صورت کے کہ ابھنی ایک عام ساعت میں یہ ثابت کر دے کہ آپ نے جائزہ حاصل کیا تھا وہ ابھنی کے معیار کے مطابق نہیں تھا۔
2. اگر آپ کی اسکول ڈویژن ساعت کی درخواست کرتی ہے، اور آخري فیصلہ یہ دیا جاتا ہے کہ آپ کی اسکول ڈویژن نے آپ کے بچے کا جائزہ لیا وہ موزوں ہے، تو بھی والدین کو ایک آزادانہ تعلیمی جائزے کا حق حاصل ہے، لیکن سرکاری خرچ پر نہیں۔
3. اگر والدین ایک غیرجانبدارانہ تعلیمی جائزے کی درخواست کرتے ہیں تو اسکول ڈویژن یہ پوچھ سکتی ہے کہ آپ کو اس جائزے پر کیوں اعتراض ہے جو آپ کی اسکول ڈویژن نے حاصل کیا ہے۔ تاہم، آپ کی اسکول ڈویژن وضاحت طلب نہیں کر سکتی اور سرکاری خرچ پر ایک غیرجانبدارانہ تعلیمی جائزے کی فراہمی میں یا سرکاری جائزے کے دفاع کے لئے ضابطے کی ساعت شروع کرنے کی درخواست پیش کرنے میں غیر ضروری تاخیر نہیں کر سکتی۔

ہر بار جب اسکول ڈویژن آپ کے بچے کا جائزہ لیتی ہے اور اس سے آپ کو اختلاف ہوتا ہے، تو آپ صرف ایک بار سرکاری خرچ پر اپنے بچے کے غیر جانبدارانہ تعلیمی جائزے کے متعلق بیس۔

والدین کی طرف سے شروع کیتے ہوئے جائزے

اگر آپ اپنے خرچ پر اپنے بچے کا ایک آزادانہ تعلیمی جائزہ حاصل کرتے ہیں، یا آپ کسی ایسے جائزے کو جو آپ نے اپنے ذاتی خرچ پر حاصل کیا تھا، اسکول ڈویژن کے علم میں لا تے ہیں تو:

1۔ آپ کی اسکول ڈویژن کو بچے کو مفت موزوں سرکاری تعلیم کی فراہمی کے بارے میں کوئی بھی فیصلہ کرتے وقت، اس جائزے کے تنخوا کو سامنے رکھنا ہوگا، اگر یہ جائزہ

ایجنسی کے معیار پر پورا اترتا ہے؛ اور

2۔ آپ اور آپ کی اسکول ڈویژن اس جائزے کے تنخوا کو اس بچے کے بارے میں ہونے والی ضابطے کی ساعت میں شہادت کے طور پر پیش کر سکتی ہے۔

سماں افراد کی جانب سے جائزوں کی درخواستیں

اگر کوئی سماں افسر ضابطے کی ساعت کے ایک جزو کے طور پر ایک غیر جانبدارانہ تعلیمی جائزے کی درخواست کرتا ہے، تو ایسے جائزے کے اخراجات حکومت کو برداشت کرنا ہوں گے۔

اسکول ڈویژن کے معیار

اگر کوئی آزادانہ تعلیمی جائزہ سرکاری خرچ پر ہوتا ہے، تو وہ معیار جن کے تحت جائزہ حاصل کیا جاتا ہے، بیوں جائزہ کا مقام اور جائزہ کرنے والے کی اسناد اور اہلیت، وہی ہوں گی جو اسکول ڈویژن کی ایمار پر کیتے جانے والے جائزوں میں استعمال کیتے جاتے ہیں (شرطیکہ وہ معیار، آپ کے غیر جانبدارانہ تعلیمی جائزہ حاصل کرنے کے حق سے مطابقت رکھتے ہوں)۔

سوائے ان معیاروں کے جواب پر بیان کیتے گئے ہیں، کوئی اسکول ڈویژن سرکاری خرچ پر غیر جانبدارانہ تعلیمی جائزہ حاصل کرنے کے متعلق کوئی شرائط یا وقت کی حد مقرر نہیں کر سکتی۔

معلومات کا خفیہ رکھا جانا

ریاست ورجنیا کی "ستاویز" Management of Student Scholastic Records مندرجہ ذیل ویب سائٹ سے حاصل کی جاسکتی ہے:

<http://www.doe.virginia.gov/VDOE/studentsrvcs>.

اصطلاحات کی وضاحت

معلومات کا خفیہ رکھنے کے جانے کے تحت مندرجہ ذیل اصطلاحات کا مطلب یہ ہے:

- تلف کرنے کا مطلب یہ ہے کہ معلومات میں سے ایسی چیزوں کو جن سے کسی فرد کی شناخت ہو سکے، تلف کر دیا گیا ہے، یا کسی اور جگہ پہنچا دیا گیا ہے جس کے نتیجے میں معلومات کا تعلق کسی فرد سے قائم نہیں کیا جا سکتا۔

- تعلیمی ریکارڈز سے مراد اس قسم کے ریکارڈ ہیں جو 34 CFR part 99(the regulations implementing the Family Educational Rights and Privacy Act of 1974, 20 U.S.C. 1232g (FERPA)) کے تحت "تعلیمی ریکارڈز" کی تعریف میں آتے ہیں۔

ذاتی شناخت کی معلومات

- ذاتی شناخت کی معلومات سے مراد ایسی معلومات ہیں جن میں مندرجہ ذیل چیزیں دی ہوئی ہوں:
- آپ کے بچے کا نام، والدین کی حیثیت سے آپ کا نام، یا خاندان کے کسی اور فرد کا نام؛
 - آپ کے بچے کا پتہ؛
 - ذاتی شناخت کی کوئی معلومات، جیسے آپ کے بچے کا سوشل سینکپرٹی نمبر یا اسٹوڈنت نمبر؛ یا
 - ذاتی خصوصیات کی فہرست یا کوئی دوسری معلومات جن کے ذریعے معمول حد تک یقین کے ساتھ آپ کے بچے کی شناخت ممکن ہوگی۔

والدین کو نوٹش

یہ آپ کا حق ہے کہ اسٹیٹ آپ کو یہ بتائے کہ آپ کے بچے کے بارے میں معلومات، کس طرح استعمال کی جائیں گی، اور اسٹیٹ اور مقامی اسکول ڈویژن انہیں خفیر کھیل گی۔

ورجینیا کا محلہ تعلیم (VDOE) ذاتی شناخت سے متعلق معلومات کو خفیر کھنے کے بارے میں والدین کو پوری طرح مطلع کرنے کے لیے کافی نوٹس دے گا، جس میں مندرجہ ذیل امور بھی شامل ہوں گے:

- 1- اس امر کی تفصیل کہ اسٹیٹ میں آبادی کے مختلف گروپوں کو کس حد تک ان کی ملکی زبانوں میں نوٹس دیے جاتے ہیں؛
- 2- اس امر کی تفصیل کہ کن بچوں کے بارے میں اُن کی شناخت کرنے والی معلومات محفوظ رکھی جاتی ہیں، کس قسم کی معلومات جمع کی جاتی ہیں، وہ طریقے جو اسٹیٹ معلومات جمع کرنے کے لیے استعمال کرے گی (بیشول وہ ذرائع جہاں سے معلومات حاصل کی جائیں گی)، اور یہ کہ اُن معلومات کا کیا استعمال کیا جائے گا؛
- 3- اُن پالسیسوں اور ضابطوں کا ایک خلاصہ جن کی پابندی کرنا، ریکارڈ ڈوکھنڈ کرنے، تیسرے فریقوں کو اسے افشاء کرنے، اسے باقی رکھنے، اور فرد کی ذات کی شناخت کرنے والی معلومات کو تلف کرنے کے لیے، شرکت کرنے والی ایجنسیوں کے لیے ضروری ہے۔ اور
- 4- اس معلومات سے متعلق، والدین اور بچوں کے تمام حقوق کا خلاصہ، بیشول وہ حقوق جو Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) کے تحت اور اس پر عمل درآمد کے ضابطوں کے تحت جو 99 FCR Part 34 میں دیے ہوئے ہیں، انہیں حاصل ہیں۔

شناخت، تلاش، یا جائزے کا کوئی بڑا پروگرام شروع کرنے سے پہلے، (جسے "چائلڈ فائسٹڈ") بھی کہا جاتا ہے، اسکو ڈویژن کے لیے لازم ہے کہ وہ اس کے بارے میں نوٹس اخباروں میں شائع کریں یا ابلاغ کے دوسرے ذرائع میں اس کا اعلان کریں، یادوں طریقوں سے اس کی تشویہ کریں۔ ذرائع ابلاغ کی اشاعت یا رسائی اتنی ہونی چاہیے کہ پوری اسٹیٹ میں والدین تک یہ اطلاع پہنچ جائے جن بچوں کو خصوصی تعلیم اور متعلقہ سہولتوں کی ضرورت ہے، ان کا پتہ چلانے، اگلی شناخت کرنے، اور ان کا جائزہ لینے کے لیے کارروائی کی جائی ہے۔

رسائی کے حقوق

آپ کو اپنے بچے کے ریکارڈز کا جائزہ لینے کا حق حاصل ہے۔

آپ کی اسکول ڈویژن 2 پر لازم ہے کہ وہ آپ کو یہ اجازت دے کہ آپ اپنے بچوں کے بارے میں تمام ایسے تعلیمی ریکارڈز کا معائنہ کر سکیں اور ان کا جائزہ لے سکیں، جو آپ کی اسکول ڈویژن IDEA کی تحت جمع کرتی، محفوظ کرتی، یا استعمال کرتی ہے۔ بچے کے تعلیمی ریکارڈز کا معائنہ کرنے اور ان کا جائزہ لینے کی درخواست موصول ہونے پر، اسکول ڈویژن بلا غیر ضروری تاخیر، اسے پورا کرے گی، اور انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) سے متعلق کسی مینگ سے قبل ہونے والی کسی ساعت سے قبل، یا ضابطے کی کسی غیر جانبدارانہ ساعت (بیشول کسی معاملے کے حصے سے متعلق یا نظم و ضبط سے متعلق ساعت) سے قبل موصول ہونے والی درخواستوں کو پورا کرے گی، اور کسی بھی حالت میں، آپ کی طرف سے درخواست کیتے جانے کے بعد اسے پورا کرنے میں 45 دن سے زیادہ وقت نہیں لے گی۔

تعلیمی ریکارڈز کا معائنہ کرنے اور اس کا جائزہ لینے کے حق میں مندرجہ ذیل چیزوں شامل ہیں:

1. آپ کا یہ حق کہ اسکول ڈویژن ریکارڈز کی وضاحت و روان کی تشریح کے لیے آپ کی تمام معقول درخواستوں کا جواب دے؛
2. آپ کا یہ درخواست کرنے کا حق کہ انہیں ایسے ریکارڈز کی نقل فراہم کرے جن میں بچے کے بارے میں معلومات موجود ہیں، اگر ان نقل کی فراہمی نہ ہو سکنے کی صورت میں، آپ عملی طور پر ریکارڈز کا معائنہ کرنے اور ان کا جائزہ لینے سے محروم ہو جائیں گے؛ اور
3. آپ کا یہ حق کہ آپ کا ایک نمائندہ ریکارڈز کا معائنہ کر سکے اور ان کا جائزہ لے سکے۔

اسکول ڈویژن یہ فرض کر سکتی ہے کہ آپ کو اپنے بچے کے بارے میں ریکارڈز کا معائنہ کرنے اور ان کا جائزہ لینے کا حق حاصل ہے، لایک کہ اسے مطلع کیا جائے کہ آپ کو کوورجینیا کے اس قانون کے تحت جو سرپرستی، علیحدگی اور طلاق کے امور کے بارے میں ہے، یا اختیار حاصل نہیں ہے۔

رسائی کاریکارڈ

اگر آپ کے بچے کا تعلیمی ریکارڈ آپ کے علاوہ کوئی اور فرد، یا اسکول ڈویژن کا کوئی ملازم دیکھتا ہے، تو اس اسکول ڈویژن کو جو آپ کے بچے کا ریکارڈ رکھتی ہے، اس امر کا ریکارڈ رکھنا ہو گا کہ آپ کے بچے کا ریکارڈ کس نے دیکھا، کب دیکھا اور اس فرد نے ریکارڈ کا جائزہ کیوں لیا۔

ہر اسکول ڈویژن پر لازم ہے کہ وہ ان فریقوں کا ریکارڈ رکھے جنہوں نے IDEA کے تحت جمع کیتے جانے والے محفوظ رکھنے جانے والے اور استعمال کیتے جانے والے ریکارڈز تک رسائی حاصل کی (سوائے والدین کے اور شرکت کرنے والی انہیں کے با اختیار ملازم میں کے)، بیشول اس فریق کا نام، وہ تاریخ جب رسائی فراہم کی گئی، اور وہ مقصد جس کے لیے، اس فریق کو ریکارڈ راستعمال کرنے کا اختیار ہے۔

ایک سے زیادہ بچوں کا ریکارڈ

اگر کسی تعلیمی ریکارڈ میں ایک سے زیادہ بچوں کے بارے میں معلومات شامل ہیں، تو والدین کو صرف ان معلومات کو دیکھنے اور ان کا جائزہ لینے کا حق ہے، یا صرف ان مخصوص معلومات کے بارے میں مطلع کیتے جانے کا حق ہے، جو ان کے بچے سے متعلق ہیں۔

2 ریکارڈز کے بارے میں ان شوون کا اطلاق "شرکت کرنے والی انہیں" پڑھتا ہے۔ "شرکت کرنے والی انہیں" سے مراد کوئی بھی اسکول ڈویژن، ادارہ یا انہی ہے جو اسی معلومات جمع کرتی، انہیں رکھتی، یا استعمال کرتی ہے جن سے کسی فریزوں کی طور پر شاخت کیا جاسکتا ہے، یا جن سے IDEA کے پارت B کے تحت معلومات حاصل کی جاتی ہیں۔ تاہم پونکہ اس دستاویز میں مقامی اسکول ڈویژن کے ساتھ والدین کے تعلق پر توجہ کو زکی گئی ہے، اس لیے "شرکت کرنے والی انہیں" کے بجائے "مقامی اسکول ڈویژن" کی اصطلاح استعمال کی گئی ہے۔

مختلف اقسام کی معلومات اور ان کی دستیابی کے مقامات کی فہرست

ہر اسکول ڈویژن، درخواست موصول ہونے پر، آپ کو جمع کیتے ہوئے، محفوظ رکھے ہوئے، یا استعمال کیتے گئے تعلیمی ریکارڈز کی اقسام، اور ان کی دستیابی کے مقام کی ایک فہرست مہیا کرے گی۔

فیس

ہر اسکول ڈویژن ریکارڈز کی نقول کے لیئے جو IDEA کے تحت والدین کے لیئے بنائی جاتی ہیں، ایک فیس طلب کر سکتی ہے، بشرطیکہ اس فیس کی وجہ سے آپ کے ان ریکارڈز کا معاونہ کرنے اور ان کا جائزہ لینے کے حق میں موثر رکاوٹ نہ پڑتی ہو۔

کوئی اسکول ڈویژن IDEA کے تحت معلومات کو تلاش کرنے اور انہیں نکالنے کے لیئے کوئی فیس طلب کرنے کی مجاز نہیں ہے۔

والدین کی درخواست پر ریکارڈز میں ترمیم

اگر آپ یہ سمجھتے ہیں کہ آپ کے بچے کا تعلیمی ریکارڈ صحیح نہیں ہے، یا اس سے آپ کے بچے کے بچے کے خی امور کو غایب رکھے جانے کے حق کی خلاف ورزی ہوتی ہے، تو آپ کو اپنے بچے کے ریکارڈ کو تبدیل کرنے کی درخواست کا حق حاصل ہے۔

اگر آپ یہ سمجھتے ہیں کہ IDEA کے تحت آپ کے بچے کے بارے میں جمیع، محفوظ اور استعمال کیتے جانے والے ریکارڈز میں دی ہوئی معلومات غلط یا گمراہ ہیں، یا ان سے بچے کے خی معاملات کی تثیرہ کرنے یا کسی دوسرے حقوق کی خلاف ورزی ہوتی ہے، تو آپ اس اسکول ڈویژن سے جو یہ معلومات محفوظ رکھتی ہے، ان معلومات میں ترمیم کرنے کی درخواست کر سکتے ہیں۔

اسکول ڈویژن کو درخواست موصول ہونے کے بعد ایک معقول مدت کے اندر لازمی طور پر یہ طرکرنا ہو گا کہ درخواست کے مطابق معلومات میں تبدیل کی جائے یا نہیں۔

اگر اسکول ڈویژن آپ کی درخواست کے مطابق معلومات میں ترمیم کرنے سے انکار کرتی ہے، تو اسے آپ کو انکار کے بارے میں اطلاع دینی ہو گی اور آپ کو آگاہ کرنا ہو گا کہ آپ کو اس بارے میں سماحت کا حق حاصل ہے جس کی تفصیل سماحت کا موقع کی سرفی کے نیچے دی ہوئی ہے۔

سماحت کا موقع دیا جانا

اگر آپ کے بچے کے تعلیمی ریکارڈ میں ترمیم کرنے کے لیئے آپ کی درخواست مسترد کر دی جاتی ہے، تو آپ کو سماحت کا حق حاصل ہے۔

درخواست موصول ہونے پر، آپ کی اسکول ڈویژن کو، لازمی طور پر آپ کو تعلیمی ریکارڈ میں دی ہوئی معلومات کو چیخ کرنے کے لیئے سماحت کا ایک موقع فراہم کرنا ہو گا تاکہ اس امر کو قینی بنایا جاسکے کہ معلومات غلط یا گمراہ ہیں، یا ان سے بچے کے خی معاملات کی تثیرہ کرنے کے حق یا کسی دوسرے حقوق کی خلاف ورزی نہیں ہوتی۔

سماحت سے متعلق ضابطے

تعلیمی ریکارڈ میں دی ہوئی معلومات کو چیخ کرنے کے لیئے جو سماحت ہو وہ ان ضابطوں کے تحت ہوئی چاہیئے جو اس قسم کی سماحت کے لیئے Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) میں درج ہیں۔

سماحت کے نتائج

آپ کو سماحت کے نتیجہ میں اپنے بچے کے تعلیمی ریکارڈ میں تبدیلی کرانے کا، یا تعلیمی ریکارڈ میں ایک بیان شامل کرنے کا حق حاصل ہے جس میں کہا گیا ہو کہ ریکارڈ میں جو معلومات دی گئی ہیں، آپ کو ان سے اختلاف ہے۔

اگر سماحت کے نتیجہ میں اسکول ڈویژن یہ طے کرتی ہے کہ معلومات غلط یا مگر اگر ان ہیں، یا ان سے بچے کے خجی معاملات کی تثیرہ کرنے یا کسی دوسرے حقوق کی خلاف ورزی ہوتی ہے، تو وہ معلومات کو حجج کرنے کے لیے تبدیلیاں کرے گی اور آپ کو اس بارے میں تحریری طور پر مطلع کرے گی۔

اگر سماحت کے نتیجہ میں اسکول ڈویژن یہ طے کرتی ہے کہ معلومات غلط یا مگر اگر ان نہیں ہیں، یا ان سے بچے کے خجی معاملات کی تثیرہ کرنے یا کسی دوسرے حقوق کی خلاف ورزی نہیں ہوتی، تو وہ آپ کو آپ کے اس حق کے بارے میں مطلع کرے گی کہ آپ ایک بیان شامل کر سکتے ہیں، جس میں آپ معلومات پر تبصرہ کر سکتے ہیں یا وہ وجوہات بتا سکتے ہیں جن کی بنا پر آپ اسکول ڈویژن کے فیصلے سے اتفاق نہیں کرتے۔ یہ بیان اُس ریکارڈ میں شامل کیا جانا چاہیے جو اسکول ڈویژن آپ کے بچے کے بارے میں رکھتی ہے۔

آپ کے بچے کے ریکارڈ میں اس قسم کی جو وضاحت شامل کی جائے گی، اس کے لیے لازم ہے کہ:

1۔ اسکول ڈویژن اسے لازمی طور پر بچے کے تعلیمی ریکارڈ کے ایک جزو کے طور پر اس وقت تک باقی رکھے جب تک کہ اسکول ڈویژن وہ ریکارڈ یا اس کا ممتاز حصہ باقی رکھتی ہے؛ اور

2۔ اگر اسکول ڈویژن بچے کے ریکارڈ زیان کا ممتاز حصہ کسی دوسرے فریق کے علم میں لاتی ہے، تو وضاحتی بیان بھی لازمی طور پر اس فریق کو دکھایا جائے۔

ذاتی شناخت کی معلومات کو افشاء کرنے کے لیے رضامندی

یہ آپ کا حق ہے کہ ایسی معلومات جاری کرنے سے پہلے جس سے آپ کے بچے کی شناخت ہوتی ہو، آپ کی رضامندی حاصل کی جائے۔ بعض حالات میں آپ کی رضامندی حاصل کرنا ضروری نہیں ہے۔

سوائے اس کے کہ معلومات تعلیمی ریکارڈ میں درج ہیں، اور Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) کے تحت ان کو والدین کی رضامندی حاصل کیتے بغیر ظاہر کرنے کی اجازت ہو، شرکت ہونے والی ایجنسیوں کے عہدہ داروں کے سوادوسرے فریقین کو ذاتی شناخت کی کوئی بھی معلومات ظاہر کرنے سے پہلے آپ کی رضامندی حاصل کرنا ضروری ہے۔ سوائے ان حالات کے جن کی صراحة نیچی گئی ہے، IDEA کی شرائط پوری کرنے کے لیے، شرکت کرنے والی ایجنسیوں کے عہدہ داروں کے لیے ذاتی شناخت کی معلومات جاری کرنے سے پہلے آپ کی رضامندی حاصل کرنا ضروری نہیں ہے۔

ذاتی شناخت کی معلومات شرکت کرنے والی ایسی ایجنسیوں کے عہدیداروں کو جاری کرنے سے پہلے، جوڑا نزیش سرو سفر اہم کر رہی ہیں، یا ان کی ادائیگی کر رہی ہیں، آپ کی رضامندی، یا آپ کے اہل بچے کی رضامندی جو رجیسٹری کے قانون کے مطابق بلوغت کی عمر کو پہنچ چکا ہے، حاصل کرنا ضروری ہے۔

اگر آپ نے یک طرفہ طور پر اپنے بچے کو کسی ایسے پرائیویٹ اسکول میں داخل کیا ہے جو آپ کے رہائشی علاقے کی اسکول ڈویژن میں واقع نہیں ہے، تو ذاتی شناخت کی معلومات آپ کے بچے کے پرائیویٹ اسکول کے علاقے کی اسکول ڈویژن اور آپ کے رہائشی علاقے کی اسکول ڈویژن کے عہدہ داروں کے درمیان جاری کیتے جانے سے پہلے آپ کی رضامندی حاصل کی جانی چاہیے۔

حناختی اقدامات

آپ کو یہ موقع کرنے کا حق ہے کہ آپ کی اسکول ڈوبیشن آپ کے بچے کے تعلیمی ریکارڈ کو صیغہ راز میں رکھے گی۔

ہر اسکول ڈوبیشن ذاتی شناخت والی معلومات کو جمع کیتے جانے، محفوظ کیتے جانے اور تلف کیتے جانے کے تمام مرحلوں پر، اُن کی رازداری کی حفاظت کرے گی۔

ہر اسکول ڈوبیشن میں ایک عہدہ دار، ذاتی شناخت کی معلومات کو صیغہ راز میں رکھے جانے کو قبیلہ بانے کی ذمہ داری قبول کرے گا۔

ذاتی شناخت کی معلومات جمع کرنے یا استعمال کرنے والے تمام افراد کو لازمی طور پر، IDEA اور FERPA کے تحت، معلومات کی رازداری کے بارے میں، ورجینیا کی پالیسیوں اور ضابطوں کی تعلیم اور ترتیبیت حاصل کرنا ہوگی۔

ہر اسکول ڈوبیشن کو، عام لوگوں کے دیکھنے کے لیے، ایسے ملزمان کے ناموں اور عہدوں کی ایک تازہ فہرست تیار کرنی چاہیے جنہیں اُس اجنبی میں ذاتی شناخت کی معلومات تک رسائی حاصل ہو۔

معلومات کا تلف کیا جانا

آپ کو اسکول ڈوبیشن سے یہ کہنے کا حق ہے کہ جب اسے آپ کے بچے کی تعلیم کے بارے میں معلومات کی ضرورت باقی نہ رہے، تو وہ اس معلومات کو تلف کر دے۔

آپ کی اسکول ڈوبیشن کو چاہیئے کہ جب بچے کی ذاتی شناخت کی جمع شدہ معلومات، جو ریکارڈ میں موجود ہیں یا استعمال کی گئی ہیں، آپ کے بچے کو تعلیمی سہولتیں فراہم کرنے کے لیے درکار نہیں ہیں، تو وہ آپ کو مطلع کرے۔

یہ معلومات آپ کی درخواست پر تلف کر دی جانی چاہیں۔ تاہم، آپ کے بچے کے نام، پتے، اور فون نمبر، اس کے گریڈز، حاضری کاریکارڈ، اُس نے جن کلاسوں میں تعلیم حاصل کی ہے، اور وہ سال جس میں تعلیم مکمل کی ہے، یہ تمام معلومات وقت کی کسی حد کے بغیر مستغل طور پر قائم رکھی جاسکتی ہیں۔

اختلافی امور کو طے کرنے کے مقابل طریقے

ٹالشی، شکایتوں کے تصنیفی، اور قانونی طریقے کار کے ضابطوں کے بارے میں مزید معلومات اور مطلوبہ فارم اس پتے پر دستیاب ہیں:

آپ ورجینیا کے حکومتی تعلیم (VDOE) سے رابطہ قائم کر سکتے ہیں۔

www.doe.virginia.gov/VDOE/dueproc

ٹاشی

آپ کو کسی اختلافی معاملے کا تصفیہ کرنے کے لیے ٹاشی کی درخواست کرنے کا حق حاصل ہے۔ اختلافی معاملات میں ایسے مسائل بھی شامل ہیں جن کی وجہ سے ضابطے کی قانونی ساعت کی درخواست دی گئی ہو۔ آپ کو اور اسکول ڈویژن کو ٹاشی سے انکار کا حق حاصل ہے۔ ٹاشی کے لیے آپ کی درخواست کی وجہ سے نہ ضابطے کا رروائی کی رفتارست کی جاسکتی ہے اور نہ اسے روکا جاسکتا ہے۔

عمومی ضابطے

اسکول ڈویژن پر لازم ہے کہ وہ IDEA کے تحت آنے والے تمام اختلافی امور طے کرنے کے لیے آپ کو اور اسکول ڈویژن کو ٹاشی کی سہولت فراہم کرے۔ ان میں ایسے معاملات بھی شامل ہیں جو ضابطے کی کارروائی کی درخواست دیے جانے سے پہلے پیدا ہوئے تھے۔ غرض یہ کہ IDEA کے تحت آنے والے تازعات کو طے کرنے کے لیے ٹاشی کی سہولت دستیاب ہے، چاہے آپ نے ضابطے کی کارروائی کے لیے درخواست دی ہو یا نہیں۔ ضابطے کی کارروائی کی درخواست کی تفصیل ضابطے کی کارروائی کے لیے درخواست دیا کی سرفی کے تحت دی ہوئی ہے۔

لازمی شرائط

ضابطوں میں ان امور کو لیجنی بجا یا جانا چاہیئے کہ:

- 1۔ ٹاشی کا عمل آپ کے لیے اور اسکول ڈویژن کے لیے رضا کارانہ ہے۔
- 2۔ ٹاشی کے عمل کو والدین کو قانونی ضابطوں کے تحت ساعت کے حق سے محروم کرنے یا اس میں تاخیر کے لیے یا کسی اور حق سے محروم کرنے کے لیے استعمال نہیں کیا جاتا جو آپ کو IDEA کے تحت حاصل ہے، اور
- 3۔ ٹاشی کی کارروائی ایک مستند اور غیر جانبدار ٹاشی کی نگرانی میں ہوتی ہے جسے ٹاشی کے موثر طریقوں کی تربیت ملی ہے۔

والدین کو ٹاشی کے فوائد سمجھانے کے لیے، اسکول ڈویژن ایسے والدین اور اسکولوں کے لیے جو ٹاشی کی طریقہ استعمال نہ کرنے کا فیصلہ کرتے ہیں، ایسے طریقہ وضع کر سکتی ہے جن کے ذریعے آپ کو ایسے وقت اور مقام پر جس میں آپ کو آسانی ہو، ایک ایسے غیر جانبدار فریق سے ملنے کا موقع ملے جو:

- 1۔ تازعات کا تتفییز کرنے کی کسی تبادل موزوں بخشی، یا ورجینیا میں والدین کی تربیت اور معلومات کے کسی مرکزی یا کسی کمیونٹی پیرینٹ ریورس سینٹر سے دا بستہ ہے، اور
- 2۔ آپ کے لیے ٹاشی کے فوائد کی وضاحت کرے اور ٹاشی کے عمل کو استعمال کرنے میں آپ کی حوصلہ افزائی کرے۔

ورجینیا کا محکمہ تعلیم (VDOE) ایسے سندیانت ٹالشوں کی ایک فہرست تیار کر گا جو خصوصی تعلیم اور متعلقہ سہولتوں کی فراہمی سے متعلق قوانین اور قواعد و معاابر سے پوری طرح واقف ہیں۔ ورجینیا کا محکمہ تعلیم ٹالشوں کا انتخاب کسی ترتیب کے بغیر، باری باری، یا کسی اور غیر جانبدار نہ طریقہ سے کرے گا۔

ورجینیا کا محکمہ تعلیم (VDOE) ٹاشی کے عمل میں ہونے والے اخراجات بشرطی میٹنگوں کے اخراجات کی ادائیگی کا ذمہ دار ہے۔

ٹاشی کے عمل میں ہونے والی ہر میٹنگ بر وقت ہونی چاہیئے اور کسی ایسے مقام پر ہونی چاہیئے جہاں میٹنگ میں آپ کو اور اسکول ڈویژن کو آسانی ہو۔

اگر ناشی کے عمل کے ذریعے آپ کے اور اسکول ڈویژن کے درمیان کسی تنازعے کا تصفیہ ہو جاتا ہے تو دونوں فریقین کو ایک قانونی بھروسہ کرنا ہو گا جس کی پابندی لازمی ہو گی۔ اس میں تصفیہ کی تفصیلات کے ساتھ یہ بھی تحریر کیا جائے گا کہ:

1۔ ناشی کے عمل کے دوران ہونے والی تمام گنتیوں صیغہ، راز میں رکھی جائے گی اور اسے کسی ائمہ ہونے والی ساعت میں یا سول مقدمہ کی ساعت میں شہادت کے طور پر استعمال

نبیل کیا جائے گا؛ اور

2۔ اس معاهدے پر آپ کے اور اسکول ڈویژن کی ایک نمائندے دونوں کے دستخط ہوں گے۔ اسکول ڈویژن کے نمائندے کو پاس اسکول ڈویژن کو پابند بنانے کا اختیار ہونا چاہیئے۔

ناشی کا تحریری، دستخط شدہ بھروسہ ورجینیا کی کسی بھی با اختیار عدالت میں (کوئی بھی ایسی عدالت جس کے پاس ریاست کے قانون کے تحت اس قسم کے مقدموں کی ساعت کا اختیار ہے) یا کسی وفاقی ڈسٹرکٹ کورٹ میں قابل نفاذ ہے۔

ثالث کی غیر جانب داری

ثالث کے طور پر کام کرنے والا کوئی فرد:

1۔ ورجینیا کے مکمل تعلیم کا یا اس اسکول ڈویژن کا ملازم نہیں ہو سکتا، جس کا تعلق آپ کے بچے تعلیمی یاد کی وجہ پر فراہم کرنے سے ہے؛ اور

2۔ ثالث کے طور پر کام نہیں کر سکتا اگر اس کا کوئی ایسا ذاتی یا پیش و رانہ مفاد ہے جس سے اس کی غیر جانب داری متاثر ہوتی ہو۔

کسی ایسے شخص کو جو ثالث کے طور پر کام کرنے کا اہل ہو، محض اس پناہ اسکول ڈویژن یا اسٹیٹ کی انجمنی کا ملازم تصور نہیں کیا جائے گا کہ اسے ثالث کے طور پر کام کرنے کے لیے ادا میگی اسکول ڈویژن یا یہ انجمنی کرتی ہے۔

شکاٹیوں کے ازالے کے لیے اسٹیٹ کا طریقہ کار

ضابطے کی قانونی ساعت اور شکاٹیوں کے تصفیے کے لیے اسٹیٹ کے طریقہ کار کے درمیان فرق

ناشی کے علاوہ، آپ کو اسکول ڈویژن کے ساتھ اختلافات کا تصفیہ کرنے کے لیے شکاٹیوں کے ازالے کا اسٹیٹ کا طریقہ کار، یا ضابطے کی قانونی ساعت کا حق حاصل ہے۔ ان طریقوں کے ضابطے الگ الگ ہیں۔ مثلاً، ضابطے کی قانونی ساعت کی درخواست صرف اسکول ڈویژن یا والدین ہی کر سکتے ہیں۔ اسٹیٹ کوشکایت کوئی بھی فرد یا تنظیم کر سکتی ہے۔

IDEA کے قواعد و ضوابط کے تحت اسٹیٹ کوشکایتوں کے، اور ضابطے کی قانونی ساعتوں کے طریقہ کار الگ الگ ہیں۔ جیسا کہ نیچے وضاحت کی گئی ہے، کوئی بھی فرد یا تنظیم، کسی اسکول ڈویژن، ورجینیا کے مکمل تعلیم (VDOE)، یا کسی بھی پبلک اینٹی پر IDEA کے ضابطوں کی خلاف ورزی کا الزام عائد کر سکتی ہے اور اس سلسلے میں اسٹیٹ کوشکایت کر سکتی ہے۔

صرف آپ یا کوئی اسکول ڈویژن کسی ایسے معاملے کے بارے میں جس کا تعلق کسی معذوری والے بچے کے بارے میں کسی تجویز سے یا اس کی شاخت، جائزے یا تعلیمی داخلے میں تبدیلی کی کارروائی شروع کرنے سے ہو، یا بچے کو مفت ہموزوں سرکاری تعلیم (FAPE) کی فراہمی سے ہو، ضابطہ کی قانونی ساعت کے لیے درخواست داخل کر سکتے ہیں۔

ورجینیا کے محکمہ تعلیم (VDOE) کو عام حالات میں کیلئے رکے ساٹھ دنوں کے اندر شکایت کا تصفیہ کر دینا چاہیے، سوائے اس کے کہ وقت کی حد کو باقاعدہ طریقے سے بڑھادیا جائے۔ غیرجانبدارانہ ضابطے کی کارروائی کے سماں افسر کو ضابطے کی کارروائی کی درخواست کی ساعت کرنی چاہیے (اگر وہ معاملہ تصفیہ کی میٹنگ یا ثاثی کے ذریعے طے ہوا ہو) اور تصفیہ کی مدت ختم ہونے کے بعد، جس کی تفصیل اس دستاویز میں تصفیہ کا عمل نامی سرخی کے نیچے دی ہوئی ہے، کیلئے رکے 45 دنوں کے اندر تحریری فیصلہ جاری کرنا چاہیے۔ آپ کی درخواست پر یا اسکول ڈویژن کی درخواست پر سماں افسر مخصوص مدت کے لیے وقت کی مدت میں تو سچ کر سکتے ہیں۔

ورجینیا کے محکمہ تعلیم (VDOE) کا شکایت کا ازالہ کرنے کا طریقہ کار

عمومی ضابطے

مندرجہ ذیل امور کے بارے میں ورجینیا کے محکمہ تعلیم (VDOE) کے پاس تحریری طریقہ کار موجود ہونے چاہئیں:

- کسی شکایت کو طے کرنا۔ اس میں کسی دوسری اسٹیٹ کی تنظیم یا فرد کی طرف سے داخل کی ہوئی شکایت بھی شامل ہے۔
- ورجینیا کے محکمہ تعلیم (VDOE) میں شکایت درج کرنا
- ورجینیا کے محکمہ تعلیم (VDOE) کے شکایت درج کرنے کے طریقہ کار کو والدین اور دوچھپی رکھنے والے دوسرے افراد میں اچھی طرح تقسیم کرنا۔ ان میں والدین کی تربیت اور ان کی معلومات کے مراکز، بچوں کی حفاظت اور ان کے مفاد کی وکالت کرنے والی ایجنسیاں، کسی کی مدد کے بغیر زندگی لذارنے والے سینٹر، اور دوسرے ہموزوں ادارے شامل ہیں۔

ہموزوں سہولتوں کی فراہم سے انکار کا مدارکرنا

اسٹیٹ کے نام ایسی شکایت کا تصفیہ کرنے میں جس میں ورجینیا کے محکمہ تعلیم (VDOE) کو ہموزوں سہولتیں فراہم نہ کرنے کا پتہ چلا ہو، ورجینیا کے محکمہ تعلیم (VDOE) کو مندرجہ ذیل امور پر توجہ دینی چاہیے:

- 1۔ ہموزوں سہولتیں فراہم کرنے میں ناکامی، بہشول صورت حال کو صحیح کرنے کے اقدامات جو بچے کی ضرورتوں کو پورا کرنے کے لیے مناسب ہوں؛ اور
- 2۔ محدود یوں والے تمام بچوں کے لیے مستقبل میں ہموزوں سہولتوں کی فراہمی

شکایتوں کے ازالے کے لیے ورجینیا کے محکمہ تعلیم (VDOE) کے کم از کم ضابطے

وقت کی حد؛ کم از کم طریقہ کار

ورجینیا کے محکمہ تعلیم (VDOE) کو اپنے شکایتوں کے تصفیے کے ضابطوں میں تحریر کرنا چاہیے کہ شکایت وصول ہونے کے بعد کیلئے رکے ساٹھ دنوں میں مندرجہ ذیل کارروائی کی جائے گی:

- 1۔ اگر ورجینیا کا محکمہ تعلیم (VDOE) یہ تعین کرتا ہے کہ تنتیش ضروری ہے، تو موقع پر غیرجانبدارانہ تنتیش کرنا؛
- 2۔ شکایت میں جواز امانت عائد کیتے گئے ہیں، ان کے بارے میں شکایت کنندہ کو زبانی یا تحریری طور پر، اضافی معلومات پیش کرنے کا موقع فراہم کرنا؛

- 3۔ اسکول ڈویژن کو شکایت کا جواب دینے کا موقع فراہم کرنا، بیمول، کم از کم: (a) اسکول ڈویژن کی صوابدید پر، شکایت کا تصفیہ کرنے کی تجویز؛ اور (b) شکایت درج کرنے والے والدین اور بھنپی کو رضا کار ان طور پر ثالثی کے عمل میں شریک ہونے کا موقع فراہم کرنا؛
- 4۔ تمام متعلقہ کو افکار نہ لینا اور غیر جانب دار ان طور پر طے کرنا کہ کیا اسکول ڈویژن IDEA کے ضابطوں کی خلاف ورزی کر رہی ہے؛ اور
- 5۔ شکایت کنندہ کو ایک تحریری فیصلہ جاری کرنا جس میں شکایت میں دیئے ہوئے ہر الزام کا جواب دیا گیا ہو اور جس میں یہ چیزیں موجود ہوں: (a) حقائق اور اخذ کردہ متارج کی تفصیل؛ اور (b) ورجینیا کے محکمہ تعلیم (VDOE) کے حتمی فیصلے کی وجہات

وقت میں توسعی: حتمی فیصلہ عمل درآمد

ورجینیا کے محکمہ تعلیم (VDOE) کے ضابطوں میں جن کی تفصیل اوپر دی ہوئی ہے، مندرجہ ذیل چیزیں بھی شامل ہوں چاہئیں:

- 1۔ کیلینڈر کے 60 ڈنوں کی توسعی کی اجازت دینا بشرطیکہ: (a) اسٹیٹ کو جو مخصوص شکایت کی گئی ہے، اس کے بارے میں غیر معمولی حالات موجود ہوں؛ یا (b) والدین اور اسکول ڈویژن رضا کار ان طور پر معاملے کو ثالثی یا تنازع طے کرنے کے تبادل ذرائع سے طے کرنے کے لیے، وقت میں توسعی پر رضا مند ہوں۔
- 2۔ اگر ضروری ہو تو، ورجینیا کے محکمہ تعلیم (VDOE) کے حتمی فیصلے پر موخر اندازے عمل درآمد کا طریقہ کارشال کرنا جس میں یہ چیزیں بھی موجود ہوں: (a) ٹینکل امداد کی سرگرمیاں؛ (b) مذکورات؛ اور (c) فیصلے کی تعییل کے لیے اصلاحی اقدامات

اسٹیٹ کے نام شکایتیں اور ضابطے کی قانونی ساعتیں

اگر اسٹیٹ کے نام کوئی تحریری شکایت موصول ہوتی ہے جس کے بارے میں ضابطے کی قانونی ساعت بھی ہو رہی ہے، جس کی تفصیل ضابطے کی کارروائی کے لیے درخواست درج کر رہا ہے، یا اگر اسٹیٹ کے نام شکایت میں کئی امور شامل ہیں جن میں سے کسی ایک یا ایک سے زیادہ پر اس قسم کی ساعت ہو رہی ہے، تو ورجینیا کے محکمہ تعلیم (VDOE) کو اسٹیٹ کے نام شکایت پر، یا اسٹیٹ کے نام شکایت کے اس حصے پر جس کے بارے میں ضابطے کی ساعت ہو رہی ہے، کارروائی اُس وقت تک ملتی کر دینی چاہئے جب تک کہ ساعت مکمل نہیں ہو جاتی۔ اسٹیٹ کے نام شکایت میں ایسے امور کو جو ضابطے کی ساعت کا حصہ نہیں ہیں، مندرجہ بالا وقت کی حد اور ضابطوں کے تحت طے کرنا چاہئے۔

اگر اسٹیٹ کے نام شکایت میں کوئی ایسا معاملہ درج ہے جو انہیں فریقین کے بارے میں (آپ اور اسکول ڈویژن) ضابطے کی ساعت میں طے ہو چکا ہے، تو پھر اس معاملے کے بارے میں ضابطے کی ساعت کے فیصلے کی پابندی کرنا لازمی ہے، اور ورجینیا کے محکمہ تعلیم کو شکایت کنندہ کو مطلع کرنا چاہئے کہ فیصلے کی تعییل لازمی ہے۔

ورجینیا کے محکمہ تعلیم (VDOE) کو اس قسم کی شکایت کا تصفیہ کرنا چاہئے جس میں الزام لگایا گیا ہو کہ اسکول ڈویژن نے ضابطے کی ساعت کے فیصلے پر عمل درآمد نہیں کیا ہے۔

شکایت درج کرنا

آپ کو ورجینیا کے محکمہ تعلیم (VDOE) کے پاس شکایت درج کرنے کا حق حاصل ہے، لیکن آپ کی شکایت میں کسی مخصوص مسئلے کے بارے میں معلومات موجود ہوں چاہئیں۔

کوئی تنظیم یا فرماندہ جب بالاضابطوں کے تحت اٹھیٹ کے نام دستخط شدہ تحریری شکایت داخل کر سکتا ہے۔ اٹھیٹ کو شکایت میں مندرجہ ذیل چیزیں درج ہونی پائیں:

- 1- یہ بیان کہ اسکول ڈویژن نے IDEA کی لازمی شرائط یا اس کے قواعد و ضوابط کی خلاف ورزی کی ہے۔
 - 2- وہ حقائق جن کی بنا پر بیان تحریر کیا گیا ہے۔
 - 3- شکایت کرنے والے کے دستخط اور رابطے کے لیے ضروری معلومات؛ اور
 - 4- اگر اڑامات کا تعلق کسی مخصوص بچے کے بارے میں خلاف ورزیوں سے ہے تو:
 - (a) بچہ کا نام اور بچہ کا رہائشی پتوہ؛
 - (b) بچہ جس اسکول میں داخل ہے اس کا نام؛
 - (c) اگر شکایت کا تعلق کسی بے گھر بچے یا نوجوان سے ہے، تو بچے سے رابطے کے لیے دستیاب معلومات، اور اس اسکول کا نام جس میں بچہ داخل ہے۔
 - (d) بچہ کو جو مسئلہ درپیش ہے اس کی نوعیت کی تفصیل، مسئلہ مسئلے سے متعلق حقائق کا بیان؛ اور
 - (e) شکایت درج کرتے وقت جس حد تک شکایت کرنے والے فریق کے علم میں ہے اور اس کی دسیز میں ہے، مسئلے کے مجوزہ تصفیے کا بیان
- شکایت میں کسی ایسی خلاف ورزی کا الزام ہونا چاہیے جو شکایت کی وصولی کی تاریخ سے زیادہ سے زیادہ ایک سال قبل واقع ہوئی ہو جیسا کہ ریاست کے نام شکایتوں کے تصفیے کے طریقہ کار کے تحت درج ہے۔

ریاست کے نام شکایت داخل کرنے والے فریق کو اپنی شکایت ورجینیا کے حکمہ تعلیم (VDOE) کو کرتے وقت، اسی وقت شکایت کی ایک کاپی اس اسکول ڈویژن کو بھی چھینی چاہیے جس میں بچہ تعلیم ہے۔

ورجینیا میں شکایت کے فریقین (آپ اور اسکول ڈویژن دونوں) کو شکایت پر حقیقی فیصلے کے بارے میں، فیصلے ہونے کے 30 کیلینڈر کے دونوں کے اندر ایکل کرنے کا حق حاصل ہے۔ اپل پر نظر ثانی کرنے والے کافی ملے حقیقی ہو گا۔ اپل کے طریقہ کار کے بارے میں مزید معلومات ورجینیا کے حکمہ تعلیم (VDOE) کی مندرجہ بالاویب سائٹ پر دستیاب ہیں، یا آپ ورجینیا کے حکمہ تعلیم (VDOE) سے رابطہ کر سکتے ہیں۔

ضابطے کا قانونی طریقہ کار

ضابطے کی قانونی ساعت کی درخواست داخل کرنا

اگر آپ اور اسکول بچے کی تعلیم کے معاملے میں متفق نہیں ہو سکتے، تو آپ کو ضابطے کی قانونی ساعت کی درخواست کرنے کا حق حاصل ہے۔ آپ کو مفت یا کم قیمت قانونی مد کے بارے میں معلومات حاصل کرنے کا حق حاصل ہے۔

عمومی ضابطے

آپ یا اسکول ڈویژن کسی ایسے معاملے کے بارے میں جس کا تعلق آپ بچے کے بارے میں کسی تجویز سے یا اس کی شناخت، جائزے یا تعلیمی داخلے میں تبدیلی کی کارروائی شروع کرنے سے انکار سے ہو، یا آپ کے بچے کو مفت، ہموزوں سرکاری تعلیم (FAPE) کی فراہمی سے ہو، ضابطے کی قانونی ساعت کے لیے درخواست داخل کر سکتے ہیں۔

ضابطے کی قانونی ساعت کی درخواست کی بنیاد کوئی ایسی خلاف ورزی ہونی چاہیے جو آپ کے اسکول ڈویژن کے علم میں زیادہ دوسال پہلے آئی ہو، یا کوئی ایسا اقدام جو ان کے علم میں دوسال پہلے آجانا چاہیے تھا۔

مندرجہ بالامدت کی پابندی کا اطلاق آپ پر ایسی صورت میں نہیں کیا جائے گا اگر آپ مقررہ وقت کے اندر درج ذیل وجوہات کی بناء پر ضابطے کی قانونی ساعت کی درخواست داخل نہیں کر سکے:

- 1- اسکول ڈویژن نے واضح طور پر یہ غلط بیانی کی ہو کہ جس مسئلے کو شکایت کی بنیاد بنایا گیا ہے، اسے حل کر دیا گیا تھا؛ اور
- 2- اسکول ڈویژن نے آپ کو وہ معلومات فراہم نہیں کیں جو اسے IDEA کے تحت فراہم کرنی چاہیے تھیں۔

والدین کے لیے معلومات

اسکول ڈویژن پر لازم ہے کہ وہ آپ کو علاقے میں موجود کسی مفت یا کم قیمت قانونی یا دوسری متعلقہ سہوتوں کی موجودگی کے بارے میں مطلع کرے اگر آپ ایسی معلومات کے لیے درخواست کریں، یا اگر آپ یا اسکول ڈویژن ضابطے کی قانونی کارروائی کے لیے درخواست داخل کریں۔

ضابطے کی قانونی کارروائی کی درخواست

ضابطے کی قانونی کارروائی کے لیے آپ کی درخواست میں بعض معلومات شامل ہونی چاہئیں۔ آپ کو یہ حق حاصل ہے کہ آپ کی درخواست صیغہ راز میں رکھی جائے۔ آپ کو یہ حق حاصل ہے کہ آپ کو آپ کی درخواست کا جواب دیا جائے۔

عمومی ضابطے

ساعات کی درخواست کے لیے، آپ کو یا اسکول ڈویژن کو (یا آپ کے اثارٹی کو یا اسکول ڈویژن کے اثارٹی کو) دوسرے فریق کے سامنے ضابطے کی قانونی کارروائی کے لیے درخواست پیش کرنی چاہیے۔ ضابطے کی قانونی ساعت کی درخواست میں مندرجہ ذیل معلومات شامل ہونی چاہئیں اور اسے صیغہ راز میں رکھا جانا چاہیے۔

آپ کو یا اسکول ڈویژن کو، جس نے بھی شکایت داخل کی ہو، درخواست کی ایک نقل ورجینیا کے محکمہ تعلیم (VDOE) کو بھی فراہم کرنی چاہیے۔

درخواست کے مندرجات

ضابطے کی قانونی کارروائی کی درخواست میں مندرجہ ذیل معلومات شامل ہونی چاہئیں:

- 1- پچے کا نام؛
- 2- پچے کا رہائشی پتوہ؛
- 3- پچے کے اسکول کا نام؛
- 4- اگر شکایت کا تعلق کسی بے گھر پچے یا نوجوان سے ہے، تو پچے سے رابطے کے لیے دستیاب معلومات، اور اس اسکول کا نام جس میں پچہ داخل ہے۔
- 5- پچے کو جو مسئلہ درپیش ہے اس کی نوعیت کی تفصیل اور اس اقدام کا بیان جو تجویز کیا گیا ہے یا جس کے بارے میں انکار کیا گیا ہے، پشوں مسئلے سے متعلق فتاویٰ کا بیان؛ اور
- 6- شکایت درج کرتے وقت جس حد تک آپ کے یا اسکول ڈویژن کے علم میں یادسترس میں ہو، مسئلے کے جزوہ تھیے کا بیان

جب تک مندرجہ بالا معلومات فراہم نہیں کی جاتیں، آپ کی یا اسکول ڈویژن کی طرف سے (یا آپ کے اثارنی یا اسکول ڈویژن کے اثارنی کی طرف سے) داخل کی ہوئی درخواست پر ضابطے کی ساعت شروع نہیں کی جائے گی۔

ضابطے کی قانونی کارروائی کی درخواست کا کافی ہونا

ضابطے کی قانونی کارروائی کی درخواست پر مزید کارروائی کیتے جانے کے لیے ضروری ہے کہ اسے کافی سمجھا جائے۔ ضابطے کی قانونی کارروائی کی درخواست کو کافی سمجھا جائے گا (یعنی یہ سمجھا جائے گا کہ مندرجہ بالاتم شرائط پوری کر دی گئی ہیں) سوائے اس کے کہ ضابطے کی کارروائی کی درخواست وصول کرنے والا فریق (آپ یا اسکول ڈویژن) ساعتی افسر کا اور دوسرے فریق کو درخواست وصول ہونے کے پورے دن کے اندر مطلع کرے کہ درخواست وصول کرنے والے فریق کے خیال میں ضابطے کی کارروائی کی درخواست مندرجہ بالا شرائط کو پوری نہیں کرتی۔

یہ اطلاع ملنے کے پانچ روز کے اندر کو وصول کرنے والا فریق (آپ یا اسکول ڈویژن) یہ سمجھتا ہے کہ ضابطے کی کارروائی کی درخواست ناکافی ہے، ساعتی افسر کو یہ طے کرنا ہو گا کہ ضابطے کی کارروائی کی درخواست مندرجہ ذیل شرائط پوری کرتی ہے یا نہیں، اور فوراً تحریری طور پر آپ کو اسکول ڈویژن کو مطلع کرنا ہو گا۔

ترمیم کی درخواست

آپ یا اسکول ڈویژن ضابطے کی کارروائی کی درخواست میں صرف درج ذیل صورتوں میں ترمیم کر سکتی ہے:

1- دوسرے افریق ان ترمیم کو تحریری طور پر منظور کرے اور راستے نیچے درج شدہ تصییفی کی مینگ کے ذریعے ضابطے کی کارروائی کی درخواست کا تصفیہ کرنے کا موقع فراہم کیا جائے۔

2- ضابطے کی قانونی ساعت کی کارروائی شروع ہونے سے زیادہ سے زیادہ پانچ دن پہلے، ساعتی افسران ترمیم کی اجازت دیں۔

اگر شکایت کرنے والا فریق (آپ یا اسکول ڈویژن) ضابطے کی کارروائی کی درخواست میں تبدیلیاں کرتا ہے، تصییفی کی مینگ کے لیے وقت کی مقررہ حد (درخواست وصول ہونے کی تاریخ کے پورے دن کے اندر)، اور تصییفی کے لیے وقت کی مقررہ حد (درخواست وصول ہونے کے تاریخ کے 30 دن کے اندر) اُس تاریخ سے دوبارہ شروع ہو گی جب ترمیم شدہ درخواست داخل کی گئی ہے۔

ضابطے کی قانونی ساعت کی کارروائی کی درخواست پر اسکول ڈویژن کا جواب

اگر اسکول ڈویژن نے آپ کو ان امور کے بارے میں جو ضابطے کی قانونی کارروائی کی درخواست میں درج ہیں، پہلے سے کوئی تحریری نوٹس جاری نہیں کیا ہے، جس کا تفصیل تحریری پیشکار نوٹس میں درج ہے، تو اسکول ڈویژن، ضابطے کی کارروائی کی درخواست وصول ہونے کے دس دن کے اندر، آپ کو جواب بھیج گی جس میں درج ذیل نکات شامل ہوں گے:

1- اس امر کی وضاحت کہ اسکول ڈویژن نے کوئی اقدام کیوں تجویز کیا یا ضابطے کی کارروائی کی درخواست میں جو نکات اٹھائے گئے ہیں، ان پر اقدام کرنے سے انکار کی کیا وجہ ہے۔

2- آپ کے بچ کی انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) کی ٹیم نے جن دیگر امکانات پر غور کیا، ان کا بیان اور ان کی وجوہات کا تذکرہ، جن کی بنا پر ان امکانات کو مسترد کر دیا گیا۔

3- اسکول ڈویژن نے مجوزہ اقدامات کے لیے یا اقدام سے انکار کے لیے جائزے کے جس طریقے، جانچ، ریکارڈ، یا پورٹ کو بنیاد کے طور پر استعمال کیا اس کی تفصیل

4- ان تمام عوامل کا بیان جو اسکول ڈویژن کے مجوزہ اقدام یا اقدام سے یا انکار پر اثر انداز ہوئے۔

اگر اسکول ڈویژن نے مندرجہ بالا سے 4 نک کے نکات کے بارے میں معلومات فراہم کر دی ہیں، تو اس کا مطلب یہ ہو گا کہ اسکول ڈویژن یہ معمونی نہیں کر سکتی کہ ضابطے کی کارروائی کے لیے دیا ہو ان نوٹس ناکافی تھا۔

ضابطے کی کارروائی کی درخواست پر دوسرے فریق کا جواب

سوائے ایسی صورت کے جو مندرجہ بالا ذیلی سرفی خصا باطئ کی قانونی ساعت کی کارروائی کی درخواست پر اسکول ڈویژن کا جواب، کے تحت درج ہے، ضابطے کی کارروائی کی درخواست وصول کرنے والے فریق کو، شکایت وصول ہونے کے دل دل کے اندر، دوسرے فریق کو درخواست میں اٹھائے ہوئے مسائل کا جواب دینا ہوگا۔

نمونے کے فارم

آپ کو ضابطے کی کارروائی کی درخواست کرنے میں مدد کے لیے نمونے کے فارم استعمال کرنے کا حق حاصل ہے۔

ورجینیا کے محکمہ تعلیم (VDOE) کو ضابطے کی قانونی کارروائی اور اسٹیٹ کے نام شکایت کی درخواست کرنے میں مدد ملنے کے لیے نمونے کے فارم تیار کرنے چاہئیں۔ تاہم ورجینیا کا محکمہ تعلیم (VDOE) آپ کو مجب نہیں کر سکتا کہ آپ یہ فارم ضرور استعمال کریں۔ درحقیقت، آپ یہ فارم یا کوئی دوسرا نمونے کا فارم استعمال کر سکتے ہیں، بشرطیکہ اس فارم میں ضابطے کی قانونی کارروائی کی درخواست یا ریاست کے نام شکایت کے لیے تمام ضروری معلومات موجود ہوں۔

ساعات کی کارروائی کے دوران پہنچ کا داخلہ

مخصوص حالات کے سوا، آپ کے پہنچ کا یہ حق ہے کہ جب تک ضابطے کی کارروائی کا فیصلہ نہ ہو جائے، اسے بدستور وہی تعلیمی سہولتیں ملتی رہیں الیا یہ کہ آپ اور اسکول ڈویژن کسی دوسرے انتظام پر متفق ہو جائیں۔

سوائے ان حالات کے جو معوریوں والے طالب علموں کے بارے میں تاوہی کارروائی کے ضابطے نامی سرفی کے تحت درج ہیں، دوسرے فریق کو ضابطے کی قانونی کارروائی کی درخواست بھجنے کے بعد، اس عرصے کے دوران جب ساعتی کارروائی ہو رہی ہو، اور ضابطے کی غیر جانبدارانہ ساعت یا عدالت کی کارروائی کے فیصلے کا انتظار کیا جا رہا ہو، آپ کے پہنچ کا موجودہ تعلیمی داخلہ برقرار رہے گا، الیا یہ کہ ورجینیا کا محکمہ تعلیم (VDOE) یا اسکول ڈویژن کسی اور انتظام پر متفق ہو جائیں۔

اگر ضابطے کی قانونی کارروائی کی درخواست کا تعلق کسی پبلک اسکول میں داخلے کی ابتدائی درخواست سے ہے، تو جب تک اس قسم کی تمام کارروائیاں کامل نہیں ہو جاتیں، آپ کے پہنچ کو، آپ کی رضامندی سے، لازمی طور پر کسی باقاعدہ پبلک اسکول پروگرام میں داخلہ دینا ہوگا۔

اگر ضابطے کی کارروائی کی درخواست کا تعلق IDEA کے پارٹ B کے تحت کسی ایسے پہنچ کو ابتدائی سہولتوں کی فراہمی سے ہے جو IDEA کے پارٹ C کے تحت ملنے والی سہولتوں سے IDEA کے پارٹ B میں جا رہا ہے، اور جو پارٹ C کے تحت سہولتوں کی فراہمی کے جاری رہنے کا اس لیے اہل نہیں ہے کہ اس کی عمر تین برس ہو چکی ہے، تو اسکول ڈویژن کے لیے ضروری نہیں ہے کہ وہ اسے پارٹ C کی وہ سہولتیں فراہم کرتا رہے جو پہنچ کو ملتی رہی ہیں۔

اگرچہ IDEA کے پارٹ B کے تحت سہولتوں کی فراہمی کا اہل ہے، اور آپ پہلی بار اپنے پہنچ کو نصوصی تعلیم اور متعلقہ سہولتوں کی فراہمی پر رضامند ہیں، تو، کارروائی کا فیصلہ ہونے تک، اسکول ڈویژن کو وہ نصوصی تعلیم اور اس سے متعلق سہولتیں فراہم کرنا ہوں گی جن کے بارے میں کوئی تازہ نہیں ہے (یعنی وہ سہولتیں جن پر آپ اور اسکول ڈویژن دونوں متفق ہیں)۔

IDEA کے پارٹ C کا تعلق شیرخوار اور بہت چھوٹی عمر کے بچوں سے ہے۔ ورجینیا میں، پارٹ B کی ہمتوں کے اہل وہ معدود رہے چکے ہیں جن کی عمر 2 برس سے 21 برس تک ہے۔

تصفیہ کا عمل

اس سے پہلے کہ ضابطی کی قانونی ساعت شروع ہو، آپ کو حق ہے کہ ضابطی کی کارروائی میں جن مسائل کو اٹھایا گیا ہے، ان کے بارے میں تبادلہ خیال کے لیئے اسکول کے عملے سے ملیں، اور اپنی تشویش کو دور کرنے کی کوشش کریں۔ تاہم، آپ اور اسکول ڈویژن اس بات پر متفق ہو سکتے ہیں کہ آپ دونوں کو مسائل کے حل کی لیئے میٹنگ کی ضرورت نہیں، یا آپ دونوں ٹالشی پر متفق ہو سکتے ہیں۔

تصفیہ کی میٹنگ

ضابطی کی کارروائی کے لیے آپ کی درخواست کا نوٹس وصول ہونے کے 15 دن کے اندر، اور ضابطی کی ساعت شروع ہونے سے پہلے، اسکول ڈویژن کو آپ کے ساتھ اور انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) ٹیم کے متعلقہ رکن یا رکان کے ساتھ جن کے پاس ضابطی کی کارروائی کی درخواست میں دیے ہوئے حقائق کے بارے میں مخصوص معلومات ہیں، ایک میٹنگ منعقد کرنی چاہیئے۔ اس میٹنگ میں:

- 1۔ اسکول ڈویژن کا ایک ایسا نامانندہ جس کے پاس اسکول ڈویژن کے لیے فیصلے کرنے کا اختیار موجود ہو، شامل ہونا چاہیئے؛ اور
- 2۔ اسکول ڈویژن کا کوئی اثاثی شامل نہیں ہو سکتا، جب تک کہ آپ کے کوئی اثاثی نہ ہو۔

آپ اور اسکول ڈویژن یہ طے کریں گے کہ انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) ٹیم کے کون سے متعلقہ رکان میٹنگ میں حاضر ہوں گے۔

اس میٹنگ کا مقصد یہ ہے کہ آپ ضابطی کی کارروائی کے لیے اپنی درخواست کے بارے میں، اور ان حقائق کے بارے میں جن پر آپ کی درخواست مبنی ہے، اظہار خیال کر سکیں تاکہ اسکول ڈویژن کو اس تنازع کوٹے کرنے کا موقع ملے۔

تصفیہ کی میٹنگ ضروری نہیں ہے اگر:

- 1۔ آپ اور اسکول ڈویژن تحریری طور پر میٹنگ منعقد کرنے سے دستبردار ہو جائیں؛ یا
- 2۔ آپ اور اسکول ڈویژن ٹالشی کے عمل کو استعمال کرنے پر متفق ہوں، جس کی وضاحت ٹالشی نامی سرخی کے تحت کی گئی ہے۔

تصفیہ کے لیے وقت کی مدت

اگر اسکول ڈویژن نے ضابطی کی کارروائی کے لیے آپ کی درخواست کا تصفیہ ضابطی کی کارروائی کی درخواست موصول ہونے کے 30 دن کے اندر اطمینان بخش طریقے سے نہیں کیا ہے، (تصفیے کے عمل کے لیے مقررہ مدت کے اندر)، تو ضابطی کی کارروائی کی ساعت شروع ہو سکتی ہے۔

ضابطی کی کارروائی پر فیصلہ جاری کرنے کی کیلئے رکنے کے 45 دن کی حد، تصفیہ کے لیے کیلئے رکنے کے 30 دنوں کی حد میں ردوبدل کے لیے کچھ مستثنیات ہیں جن کی تفصیل یہی دی ہوئی ہے۔

سوائے ایسی صورت کے کہ آپ اور اسکول ڈویژن دونوں تصفیے کے عمل سے دستبردار ہونے پر رضامند ہو گئے ہیں، تصفیے کی میٹنگ میں آپ کے شرکت نہ کرنے سے، تصفیے کے عمل کے لیے اور رضا باطل کی قانونی ساعت کے لیے وقت کی مقررہ مدت میں، اس وقت تک کی تائیر ہو جائے گی جب تک آپ میٹنگ میں شرکت کے لیے رضامند ہوں۔

اگر معقول حد تک کوشش کرنے کے بعد اور ان کوششوں کو دائرہ تحریر میں لانے کے بعد، اسکول ڈویژن تصفیے کے میٹنگ میں آپ کی شرکت حاصل کرنے میں کامیاب نہیں ہوتی، تو اسکول ڈویژن، تصفیے کے لیے مقرر کی ہوئی کیلنڈر کے 30 دن کی مدت کے بعد، یہ درخواست کر سکتی ہے کہ سماعی افسرا باطل کی قانونی کارروائی کے لیے آپ کی درخواست کو رد کریں۔ ان کوششوں کے تحریری ریکارڈ میں یہ معلومات شامل ہونی چاہئیں کہ اسکول ڈویژن نے کتنی بار کسی ایسے وقت اور مقام پر میٹنگ کی کوشش کی جس پر دونوں فریق متفق ہوں، جیسے:

• ٹیلیفون کالز یا ٹیلیفون کے ذریعے رابطہ کی کوششوں کا تفصیلی ریکارڈ اور ان کا لازم کے نتائج

• آپ کو بھیجے جانے والے مراحلات کی نقول اور آپ کی طرف سے موصول ہونے والے جوابات؛ اور

• آپ کے گھر یا کام کی جگہ پر آپ سے رابطہ کی کوششوں کا تفصیلی ریکارڈ اور ان کوششوں کے نتائج

اگر اسکول ڈویژن ضابطہ کی کارروائی کے لیے آپ کی درخواست ملنے کے بعد، کیلنڈر کے پندرہ دن کے اندر تصفیے کی میٹنگ کرنے میں ناکام رہتی ہے، یا تصفیے کی میٹنگ میں شرکت نہیں کرتی، تو آپ سماعی افسر سے کہہ سکتے ہیں کہ وہ ضابطہ کی کارروائی کی ساعت کے لیے کیلنڈر کے 45 دنوں کی حد کے شروع ہونے کا حکم دیں۔

تصفیے کے لیے کیلنڈر کے 30 دن کی مدت میں روبدل

اگر آپ اور اسکول ڈویژن تحریری طور پر تصفیے کی میٹنگ سے دستبردار ہونے پر متفق ہو جاتے ہیں، تو ضابطہ کی کارروائی کے لیے ساعت کی 45 دن کی مدت کی حد اگلے دن سے شروع ہو جاتی ہے۔

ٹالی کی میٹنگ یا تصفیے کی میٹنگ شروع ہونے کے بعد اور تصفیے کے لیے مقرر کردہ کیلنڈر کے 30 دنوں کی ختم ہونے سے پہلے، اگر آپ اور اسکول ڈویژن اس بات پر متفق ہو جاتے ہیں، کہ کوئی سمجھو ہونا ممکن نہیں ہے، تو ضابطہ کی کارروائی کے لیے ساعت کی 45 دن کی مدت کی حد اگلے دن سے شروع ہو جاتی ہے۔

اگر آپ اور اسکول ڈویژن ٹالی کا طریقہ استعمال کرنے پر متفق ہو جاتے ہیں تو تصفیے کے لیے کیلنڈر کے 30 دن کی مدت ختم ہونے کے بعد، دونوں پارٹیاں تحریری طور پر رضامندی کا اظہار کر سکتی ہیں کہ ٹالی کا عمل اُس وقت تک جاری رہے جب تک کوئی سمجھوتہ ہو جائے۔ تاہم، اگر آپ یا اسکول ڈویژن ٹالی کے عمل سے علیحدہ ہو جاتی ہے، تو ضابطہ کی قانونی ساعت کے لیے مقرر کردہ 45 دن کی مدت کی حد اگلے دن سے شروع ہو جاتی ہے۔

تصفیے کا تحریری سمجھوتہ

اگر تصفیے کی میٹنگ میں تنازع کا کوئی تصفیہ طے پاجاتا ہے، تو آپ کو اسکول ڈویژن کو ایک قانونی سمجھوتہ کرنا چاہیے جس کی پابندی کرنا قانونی طور پر لازمی ہو اور جس پر:

1۔ آپ کو، اور اسکول ڈویژن کے ایک باختیار نمائندے کو، جس کے پاس اسکول ڈویژن کو قانونی طور پر پابند کرنے کا اختیار ہو، دستخط کرنے چاہئیں؛ اور

2۔ عمل درآمد کرنے کا اختیار اسٹیٹ کی کسی بھی باختیار عدالت کے پاس ہو (اسٹیٹ کی کوئی عدالت جس کے پاس اس قسم کے مقدمے سننے کا اختیار ہو)

یا کسی وفاقی ڈسٹرکٹ عدالت کے پاس عمل درآمد کا اختیار ہو۔

سمجھوتے پر نظر ثانی کی مدت

اگر تصفیہ کی مینگ کے نتیج میں آپ کے اور اسکول ڈویژن کے درمیان کوئی سمجھوتہ ہوتا ہے، تو کوئی بھی فریق (آپ یا اسکول ڈویژن) سمجھوتے پر دستخط کرنے کے 3 کام کے دنوں کے اندر، اس سمجھوتے کو کا عدم قرار دے سکتا ہے۔

ضابطے کی غیر جانبدارانہ سماحت

آپ کو ضابطے کی سماحت کا حق حاصل ہے۔ یہ سماحت ایسا افسر کرے گا جو متعلقہ قوانین سے پوری طرح باخبر ہو اور جو اسکول ڈویژن یا رجنیا کے حکمہ تعلیم کا ملازم نہ ہو۔ آپ کو اور اسکول ڈویژن کو ضابطے کی سماحتوں کے قواعد و ضوابط اور وقت کی حدود کی پابندی کرنی چاہیے۔

عمومی ضابطہ

جب کبھی ضابطے کی کارروائی کی درخواست داخل کی جاتی ہے، آپ کو یہ تنازع سے متعلق اسکول ڈویژن کو ضابطے کی غیر جانبدارانہ سماحت کا موقع ملنا چاہیے جیسا کہ ضابطے کی کارروائی کی درخواست اور تصفیہ کا طریقہ کار نامی سیشنوں میں وضاحت کی گئی ہے۔

غیر جانبدار سماحتی افسر

سماحتی افسر کو، کم از کم مندرجہ ذیل شرائط پوری کرنی چاہئیں:

1. اسے درجنیا کے حکمہ تعلیم یا اس اسکول ڈویژن کا ملازم نہیں ہونا چاہیے جو بچے کو تعلیم یاد کچھ بھال کی سہوتیں فراہم کرتی ہے۔ تاہم کسی ایسے شخص کو محض اس وجہ سے تعلیمی ایجنسی کا ملازم قرار نہیں دیا جائے گا کہ اسے سماحتی افسر کے طور پر کام کرنے کے لیے تعلیمی ایجنسی کی طرف سے ادا یگی کی جاتی ہے؛
2. اس کو کوئی ایسا ذاتی یا پیشہ و رانہ مفاد نہیں ہونا چاہیے جو سماحت کے دوران اس شخص کی غیر جانبداری سے متصادم ہوتا ہو؛
3. اسے تمام متعلقہ امور کی معلومات ہونی چاہیے اور اسے IDEA کی شکتوں کی سمجھ بوجھ ہونی چاہیے اور IDEA سے متعلق وفاتی اور ریاستی ضابطوں کا علم ہونا چاہیے، اور وفاتی اور ریاستی عدالتوں نے IDEA کی جو قانونی توجیح کی ہے، اس سے پوری طرح واقف ہونا چاہیے، اور
4. اس میں سماحت چلانے کا علم اور الہیت موجود ہو اور وہ مروجہ قانونی معیار کے مطابق فیصلے کرنے اور انہیں لکھنے کا علم اور الہیت رکھتا ہو۔

ہر اسکول ڈویژن کو ایسے افراد کی ایک فہرست رکھنی چاہیے جو سماحتی افسر کے طور پر کام کرتے ہیں۔ اس فہرست میں ہر سماحتی افسر کی الہیت کے بارے میں ایک بیان بھی شامل ہونا چاہیے۔ یہ معلومات ریاست و رجنیا کے حکمہ تعلیم کی ویب سائٹ پر یا حکمہ تعلیم سے رابطہ کرنے پر بھی دستیاب ہو سکتی ہیں۔

ضابطے کی سماحت کا موضوع

وہ فریق (آپ یا اسکول ڈویژن) جو ضابطے کی قانونی سماحت کی درخواست کرتا ہے، ضابطے کی سماحت میں ایسے معاملات اٹھانے کا مجاز نہیں ہے جو ضابطے کی سماحت کی درخواست کرتے وقت نہیں اٹھائے گئے تھے، سوائے اس کے کہ دوسرا فریق اس پر رضا مند ہو۔

ساعت کی درخواست کرنے کے لیے وقت کی حد

آپ کو یا اسکول ڈویژن کو ضابطے کی کارروائی کی درخواست پر اس تاریخ کے دو برس کے اندر غیر جانب دارانہ ساعت کی درخواست کرنی چاہئے جب آپ کو یا اسکول ڈویژن کو درخواست میں اٹھائے ہوئے معاملے کا علم ہوایا علم ہو جانا چاہئے تھا۔

وقت کی حد سے استثناء

آپ پر مندرجہ بالا وقت کی حد کا اطلاق نہیں ہوگا اگر آپ مندرجہ ذیل وجوہات کی بنا پر ضابطے کی کارروائی کی درخواست نہیں دے سکتے تھے:

- 1- اسکول ڈویژن نے واضح طور سے غلط یا بیانی کی کہ اس نے وہ مسئلہ یا معاملہ حل کر دیا تھا جو آپ اپنی درخواست میں اٹھا رہے ہیں؛ یا
- 2- اسکول ڈویژن نے ایسی کوئی معلومات جو اسے IDEA کے تحت لازمی طور پر آپ کو فراہم کرنی تھیں، آپ کو فراہم نہیں کیں۔

ساعت کے حقوق

ضابطے کی ساعت کے دوران آپ کو بعض حقوق حاصل ہیں۔ ان میں ساعت سے پہلے تمام شہادتوں اور شوتوں تک رسائی کا حق جو اسکول ساعت کے دوران استعمال کرے گا، اپنے ساتھ ایک وکیل یا مدد کے دوسرا افراد کرنے کا حق، ساعت کاریکارڈ رکھنے کا حق جس پر آپ کا کچھ خرچ نہ ہو، اور ساعت کو عام لوگوں کے لیے کھلا رکھنے کا حق شامل ہے۔

عمومی ضابطے

ساعت کی کارروائی (بشمل ایسی ساعت جس کا تعلق تادبی ضابطوں سے ہو) کے ہر فریق کو حق ہے کہ وہ:

- 1- وہ اپنے وکیل کو اور / یا ایسے افراد کو اپنے ساتھ لائے اور ان سے مشورہ کرے جو مخدودی والے بچوں کے مسائل سے متعلق خصوصی علم اور تربیت کے حوالہ ہیں؛
- 2- شہادتیں پیش کرے، جرج کرے اور ساعتی افسر سے درخواست کرے کہ وہ گواہوں کو حاضری کے لیے مجبور کریں؛
- 3- کسی شہادت کو ساعت کے دوران پیش کرنا منوع قرار دے جسے ساعت سے کام کے پانچ روز قبل اُس فریق کے علم میں نہیں لایا گیا تھا؛
- 4- ساعت کا حرف بحر فریکارڈ تحریری صورت میں، یا اگر آپ چاہیں تو الیکٹرینک صورت میں، بغیر کسی خرچ کے حاصل کر سکے؛ اور
- 5- ساعت سے حاصل ہونے والی معلومات اور فیصلوں تحریری صورت میں، یا اگر آپ چاہیں تو الیکٹرینک صورت میں حاصل کر سکے۔

مزید معلومات کا افشاء کیا جانا

ضابطے کی ساعت کے دن سے کام کے کم از کم پانچ روز قبل، آپ پر اسکول ڈویژن پر لازم ہے کہ آپ ایک دوسرے کو اس تاریخ تک مکمل ہونے والے ان تمام جائزوں اور ان کی بنیاد پر کی گئی تمام سفارشات سے آگاہ کریں جو آپ یا اسکول ڈویژن ساعت کے دوران استعمال کرنے کا ارادہ رکھتی ہے۔

ساعتی افسر کسی بھی ایسے فریق کو جو اس شرط کی پابندی نہیں کرتا، دوسرے فریق کی مرشی کے بغیر کوئی متفاہقہ جائزے یا سفارش پیش کرنے سے روک سکتے ہیں۔

ساعت کے وقت والدین کے حقوق

آپ کو لازمی طور پر یہ حق دیا جانے چاہئے کہ:

- 1- ساعت میں آپ کا کچھ موجود ہو؛

2۔ ساعت عام لوگوں کے لیے کھلی ہو؛ اور

3۔ آپ کو ساعت، دریافت شدہ حقائق اور فیصلوں کا ریکارڈ کوئی رقم لیئے بغیر فراہم کیا جائے۔

ساعت میں کیئے جانے والے فیصلے

یہ آپ کا حق ہے کہ فیصلہ ان امور کی بنیاد پر ہو جو آپ کی ضابطے کی کارروائی کی درخواست میں درج ہیں، اگر نئے امور سامنے آتے ہیں تو آپ کو ضابطے کی کارروائی کی علیحدہ درخواست پیش کرنے کا حق ہے، اور اس سے پہلے کہ ساعتی فیصلے کو عام کیا جائے، اس میں سے ایسی تمام معلومات حذف کر دی جائیں جن سے خاص طور سے آپ کے بچے کی شناخت ہوتی ہے۔

اس نکتے کے بارے میں ساعتی افسر کا یہ فیصلہ کہ آپ کے بچے کو سرکاری خرچ پر مفت موزوں تعلیم (FAPE) میں یابیں، ٹھوس بنیادوں پر کیا جانا چاہیے۔ ایسے معاملات میں جن میں طریقہ کارکی خلاف ورزی کا الزام لگایا گیا ہے، ساعتی افسر صرف ایسی صورتوں میں یہ نتیجہ اخذ کر سکتے ہیں کہ آپ کے بچے کو مفت موزوں سرکاری تعلیم ہیں میں جب ضابطوں اور طریقوں کا پوری طرح عمل نہ ہونے سے:

- 1۔ آپ کے بچے کے سرکاری خرچ پر مفت موزوں تعلیم (FAPE) حاصل کرنے کے حق میں خلل پڑا؛
- 2۔ آپ کے اس حق میں کہ آپ کو آپ کے بچے کے لیے مفت موزوں سرکاری تعلیم (FAPE) کی فراہمی کے سلسلے میں فیصلے کرنے کے عمل میں شرکت کا موقع ملے، نمایاں طور پر خلل پڑا؛ یا
- 3۔ آپ کا بچہ کسی تعلیمی فائدے سے محروم ہو گیا۔

نوٹ

اوپر جن شقوق کی وضاحت کی گئی ہے ان میں سے کسی سے یہ نتیجہ نہیں نکالا جاسکتا کہ کسی ساعتی افسر کو کسی اسکول ڈویشن کو یہ حکم دینے سے روکا جاسکتا ہے کہ وہ IDEA کے تحت (300.500 سے 300.536 تک) وفاقی قوانین کی ضابطے کے تحفظاتی شقوق کی تمام شرائط کی پابندی کریں۔

ضابطے کی قانونی ساعت کے لیے علیحدہ درخواست

IDEA کے پارٹ B کے تحت (34 CFR §§ 300.500 سے 300.536 تک) وفاقی قوانین کی ضابطے کے تحفظاتی شقوق میں کسی چیز سے یہ نتیجہ نہیں نکالا جاسکتا کہ آپ کسی ایسے معاملے کے بارے میں جو ضابطے کی کارروائی کے لیے پہلے سے داخل شدہ درخواست سے الگ ہے، ایک علیحدہ درخواست درج نہیں کر سکتے۔

ورجینیا اسٹیٹ اسپیشل ایجوکیشن اڈا نزدیکی کمیٹی اور عوام کے سامنے ساعت کے مندرج اور فیصلے پیش کرنا ورجینیا کے تعلیم (VDOE) کی ذمہ داری ہے کہ وہ ایسی تمام معلومات جن سے طالب علم کی شناخت ہوتی ہو، حذف کر دے، اور اس کے علاوہ:

- 1۔ ضابطے کی کارروائی کے مندرج اور فیصلے اسٹیٹ اسپیشل ایجوکیشن اڈا نزدیکی کمیٹی کے سامنے پیش کرے؛ اور
- 2۔ وہ مندرج اور فیصلے عوام کو فراہم کرے۔

ورجینیا کا تعلیم (VDOE) ان ذمہ داریوں کو پورا کرنے کے لیے ایسے تمام فیصلے ہر سماں ہی میں اپنی ویب سائٹ پر پوسٹ کرتا ہے۔

وقت کی مہلت اور ساعت اور جائزوں کے وقت میں آسانی

آپ کو یہ حق حاصل ہے کہ ساعت ایسے وقت اور مقام پر ہو جس میں آپ کو آسانی ہو، ساعت کے بعد حتیٰ فیصلہ ایک مقررہ وقت کے اندر کر دیا جائے، اور آپ کو فیصلے کی ایک نقل دی جائے۔

ورجینیا کا محمدہ تعلیم (VDOE) اس امر کو یقینی بنائے گا کہ تصنیف کی میٹنگ کی کلینڈر کے 30 دن کی مدت کے خاتمے کے بعد زیادہ سے زیادہ کلینڈر کے 45 دن بعد، یا جیسا کہ ذیلی سرفی تصنیف کی کلینڈر کی 30 دن کی مدت میں رو بدل کے تحت بیان کیا گیا ہے، رو بدل کی ہوئی مدت کے خاتمے کے بعد زیادہ سے زیادہ 45 دن کے اندر:

- 1 - ساعت میں آخری فیصلہ نہ دیا جائے؛ اور
- 2 - ہر فریق کو فیصلے کے ایک کاپی ڈاک کے ذریعے بھیج دی جائے۔

ساعتی افر 45 دن گذرنے کے بعد، کسی بھی فریق کی درخواست پر، ایک مخصوص مدت کی توسعی کی منظوری دے سکتا ہے۔ ورجینیا کے ضابطوں کے تحت یہ بھی ضروری ہے کہ ساعتی افسر صرف اس صورت میں توسعی کی منظوری دے سکتا ہے جب ایسا کرنا پچھے کے ہتھریں مفاد میں ہو۔

ہر ساعت ایسے وقت اور مقام پر ہونی چاہیئے جس میں آپ کو اور بچہ کو معقول حد تک آسانی ہو۔

یوں عدالت میں کارروائی اور وقت کی مدت جس کے اندر اس قسم کی کارروائی کی درخواست پیش کرنی ضروری ہے۔

اگر آپ یا اسکول ڈویژن ساعت کے فیصلے سے متفق نہیں ہے، تو ریاستی یا وفاقی عدالت میں یوں کارروائی کے لیے مقدمہ کیا جاسکتا ہے، لیکن اس کے لیے وقت کی ایک حد ہے۔

عمومی ضابط

کسی بھی فریق کو (آپ یا اسکول ڈویژن) جو ضابطے کی ساعت سے حاصل ہونے والے متاثر اور فیصلے سے اتفاق نہیں کرتا، (بشمل ایسی ساعت جس کا تعلق نظم و ضبط کے ضابطوں سے ہو) یہ حق حاصل ہے کہ وہ اس معاملے کے بارے میں جس پر ضابطے کی ساعت ہوئی، یوں مقدمہ دائر کر سکے۔ یہ مقدمہ ورجینیا اشیٹ کی کسی بھی با اختیار عدالت میں (اشیٹ کی ایسی عدالت جس کے پاس اس قسم کے مقدموں کی ساعت کا اختیار ہے) پاریاستہائے متحده امریکہ کی کسی بھی ڈسٹرکٹ کورٹ میں، بالآخر اس کے کتنا زعید قم کتنی ہے، دائر کیا جاسکتا ہے۔

وقت کی حد

مقدمہ دائر کرنے والے فریق کے پاس (آپ یا اسکول ڈویژن) ساعتی افسر کے فیصلے کی تاریخ سے 90 دن کی مدت ہوگی جس میں کسی وفاقی ڈسٹرکٹ عدالت میں مقدمہ درج کرایا جا سکتا ہے۔ اشیٹ کی سرکٹ کورٹ میں یوں مقدمہ ایک سال کے اندر درج کرایا جانا چاہیئے۔

اضافی ضابطے

کسی بھی بول مقدمے میں عدالت:

- 1- انتظامی سماحت کی کارروائی کے تمام ریکارڈ حاصل کرتی ہے؛
- 2- آپ کی یا اسکول ڈویژن کی درخواست پر مزید شہادتیں سنتی ہے، اور
- 3- اپنافصلہ اس بنیاد پر کرتی ہے کہ کون کون سی شہادتیں اہم ہیں، اور اپنی صوابدید پر مذکور تلافی فراہم کرتی ہے۔

وفاقی ڈسٹرکٹ عدالتوں کا دائرہ اختیار:

IDEA کے تحت دائرہ کینے ہوئے تمام مقدمات بالحاظ اس کے تنازع رقم کرنے ہے، وفاقی ڈسٹرکٹ عدالتوں کے دائرہ اختیار میں آتے ہیں۔

نوٹ

وہ حقوق، ضابطے، اور نا انسانی کی تلافی کے اقدامات جو امریکی آئین کی رو سے، the Americans with Disabilities Act of 1990, Title V of the Rehabilitation Act of 1973 (Section 504) کے تحت حاصل کر سے وفاقی قوانین کے تحت حاصل ہیں، IDEA کے پارٹ B میں درج کسی بھی چیز سے متاثر نہیں ہوتے، سوائے اس کے نا انسانی کی ایسی تلافی کے لیے بول مقدمہ دائرہ کینے جانے سے پہلے جو IDEA کے پارٹ B کے تحت بھی دستیاب ہیں، ان تمام ضابطوں پر مکمل طور پر عمل کیا جانا چاہیے اور وہ تمام اقدامات اسی حد تک کیئے جانے چاہیں جو ایسی صورت میں کیئے جاتے جب مقدمہ IDEA کے پارٹ B کے تحت دائرہ کیا جاتا۔

اس کا مطلب یہ ہوا کہ ہو سکتا ہے کہ نا انسانی کی تلافی کی ایسی بول مقدمہ جو IDEA کے تحت دستیاب ہیں، بعض دوسرے قوانین کے تحت بھی دستیاب ہوں۔ تنہم، عام حالات میں، ان قوانین کے تحت تلافی حاصل کرنے کے لیے، اس سے پہلے کہ آپ براہ راست عدالت میں جائیں، آپ کو پہلے قانونی تدارک کے وہ تمام طریقے استعمال کرنے چاہیں جو IDEA کے تحت دستیاب ہیں (یعنی ضابطے کی سماحت کے طریقے)۔

اثارنی کی فیض

عدالت یہ فیصلہ کر سکتی ہے کہ جس فریق کے خلاف فیصلہ ہوا ہے، وہ دوسرے فریق کو قانونی اخراجات ادا کرے۔

عمومی ضابطے

IDEA کے تحت کسی بھی کارروائی یا مقدمے کے لیے، اگر فیصلہ آپ کے حق میں ہوا ہو، تو عدالت اپنی صوابدید پر اثارنی کی فیض کی ادائیگی کا فیصلہ کر سکتی ہے۔

IDEA کے تحت کسی بھی کارروائی یا مقدمے کے لیے، اگر فیصلہ یا اسکول ڈویژن کے حکمہ تعلیم یا اسکول ڈویژن کے حق میں ہوا ہو، تو عدالت اپنی صوابدید پر آپ کے اثارنی کو درجینیا کے حکمہ تعلیم یا اسکول ڈویژن کو ایک معقول رقم کی ادائیگی کا حکم دے سکتی ہے، اگر اثارنی نے: (1) ایسی شکایت درج کی یا عدالت میں مقدمہ دائرہ کیا جو عدالت کی نظر میں لایعنی، غیر معقول یا بے نہیاد تھا؛ یا (b)، یا مقدمے کو واضح طور پر لامعنی غیر معقول یا بے بنیاد ہو جانے کے باوجود عدالت میں کارروائی کو جاری رکھا۔ یا

IDEA کے تحت کسی بھی کارروائی یا مقدمے کے لیے، اگر فیصلہ یا اسکول ڈویژن کے حکمہ تعلیم یا اسکول ڈویژن کے حق میں ہوا ہو، تو عدالت اپنی صوابدید پر آپ کو ایک معقول رقم ادا کریں، اگر ضابطے کی کارروائی کے لیے آپ کی درخواست، یا بعد

میں عدالت میں دائر کیا ہو امقدمہ کسی نامناسب مقصد کے لیئے تھا جیسے پریشان کرنے کے لیئے، غیر ضروری انداز یا بلا جواز مقدمے کے اخراجات بڑھانے کی غرض سے۔

فیس کی ادائیگی کی منظوری

عدالت مندرجہ ذیل نکات کی روشنی میں اثارنی کی فیس کی ایک معقول رقم کا تعین کرتی ہے:

1۔ فیس کا رقم کا تعین اس کمیونٹی میں اس قسم کے کام اور اس کی کوائی کی مردوچ شرح کی بنیاد پر ہونا چاہیئے جہاں کارروائی ہوئی یا امقدمہ دائر کیا گیا۔ اس ذیلی سیکشن کے تحت فیس کا حساب کرتے وقت کوئی بوس یا اضافی رقم نہیں دی جاسکتی۔

2۔ آپ کو صحبت کی ایک تحریری پیش دیے جانے کے بعد فراہم کی جانے والی خدمات کے عوض، IDEA کے تحت کیجئے جانے والے کسی مقدمے یا کارروائی کے سلسلے میں اثارنی کی فیس ادنیں کی جاسکتی اور دوسرے متعلقہ اخراجات ادنیں کیے جاسکتے، اگر:

a۔ صحبت کی پیشکش اس مدت کے اندر کی جاتی ہے جس کا تعین سول صابطوں کے وفاقي ضابطے 68 میں کیا گیا ہے، یا اگر کارروائی انتظامی نوعیت کی ہے، تو کارروائی شروع ہونے سے کلیڈر کے 10 دن یا اس سے زیادہ عرصہ پیشتر کسی بھی وقت کی جاتی ہے؛

b۔ اگر ایسی پیشکش دس دن کے اندر قبول نہیں کی جاتی؛ اور

c۔ عدالت یا انتظامی ساعت کرنے والے افسر اس نتیجے پر پہنچتے ہیں کہ آپ کو جو امدادی طور پر پلی، وہ صحبت کی پیشکش کے مقابلے میں آپ کے لیے زیادہ فائدہ مندرجہ مدد نہیں ہے۔

ان پابندیوں کے باوجودہ، آپ کو اثارنی کی فیس اور متعلقہ اخراجات کی ادائیگی کی جاسکتی ہے اگر مقدمہ کا فصلہ آپ کے حق میں ہوتا ہے اور اگر آپ تصفیہ کی پیشکش کو مسترد کرنے میں بڑی حق نکل حق بجانب تھے۔

3۔ کسی انفرادی تعیینی پروگرام (IEP) کی ٹیم کی مینگ سے متعلق اثارنی کی فیس ادنیں کی جاسکتی، سو اس کے کامی مینگ کسی انتظامی کارروائی یا عدالتی اقدام کے نتیجے میں ہوئی ہو۔ ورجینیا میں، اس ضابطے کا اطلاق ایسی ثانی پر بھی ہوتا ہے، جو ضابطے کی قانونی کارروائی کے لیے داخل کی جانے والی درخواست سے قبل ہوئی ہو۔

تصفیہ کے لیے ہونے والی مینگ کو، جس کی وضاحت Resolution Meeting کی سرخی کے تحت کی گئی ہے، اثارنی کی فیس سے متعلق شقوق کے لیے، ایسی مینگ تصور نہیں کیا جائے گا جو انتظامی ساعت یا عدالتی کارروائی یا اس ضرورت کے مقاصد کو پورا کرنے لئے انتظامی ساعت یا عدالتی کارروائی کے لئے بنا لگئی ہو۔

IDEA کے تحت منظور شدہ اثارنی کی فیس میں عدالت مناسب حد تک کی کرسکتی ہے اگر عدالت اس نتیجے پر پہنچتی ہے کہ:

1۔ آپ نے یا آپ کے اثارنی نے، والدین نے مقدمے کی ساعت یا کارروائی کے دوران، تنازع کوختی طور پر طے کرنے کی کارروائی کو غیر ضروری طور پر طول دیا تھا؛

2۔ اثارنی کی فیس کے لیے جو رقم منظور کی گئی ہے وہ کمیونٹی میں اسی قسم کی خدمات کے لیے، اور اسی معیار، مہارت، سماکھ اور تجربے کے اثارنی کی مردوچی گھنٹے شرح کے مقابلے میں غیر معقول حد تک زیادہ ہے؛

3۔ جتنا وقت صرف کیا گیا اور جو قانونی خدمات فراہم کی گئیں وہ مقدمے یا کارروائی کی نوعیت کے لحاظ سے بہت زیادہ تھیں؛ یا

4۔ والدین کی نمائندگی کرنے والے وکیل نے اسکول ڈوبیزن کو ضابطہ کی کارروائی سے متعلق نوٹس میں ضروری معلومات فراہم کیں ہیں جن کی وضاحت Request for Due Process میں کی گئی ہے۔

تاہم اگر عدالت اس نتیجے پر پہنچتی ہے کہ اٹیٹ یا مقامی اینجنیئرنگ نے غیر معقول انداز سے جتنی فیصلے تک پہنچنے میں تاخیر کی، یا اس معاملے کو غیر ضروری طول دیا یا IDEA کے تحت ضابطے کے تحفظات کی کسی شق کی خلاف ورزی ہو تو عدالت فیس میں کمی نہیں کرے گی۔

معدوروں والے طالب علموں کے سلسلے میں نظم و ضبط کی کارروائی کے ضابطے

اپنے بچے کے نظم و ضبط کے سلسلے میں کیئے گئے اقدامات پر آپ کو اپنی رائے کے اظہار کا حق حاصل ہے۔ اگر آپ کا بچہ اسکول کے قواعد و ضوابط کی خلاف ورزی کرتا ہے تو اس کا تعلیمی داخلہ تبدیل کیا جاسکتا ہے۔ تاہم اسکول ڈویژن کو بعض اقدامات کرنے ہوں گے۔

اسکول کے عملے کا اختیار

ہر کیس کا الگ الگ تعین

اسکول کا عملہ یہ طے کرتے ہوئے کہ کسی ایسے بچہ کا جس نے طالب علموں کے لیے اسکول کے ضابطہ اخلاق کی کوئی خلاف ورزی کی ہے، ڈسپلن متعلق مندرجہ ذیل شرائط کے مطابق داخلہ تبدیل کیا جانا چاہیے یا نہیں، ہر کیس کے منفرد حالات کا الگ الگ جائزہ لے سکتا ہے۔

عمومی ضابطے

جس طرح اسکول کے عملے کے لوگ ایسے بچوں کے سلسلے میں جنہیں کوئی معدوروی نہیں ہے اس قسم کا اقدام کرتے ہیں، وہ طالب علموں کے ضابطہ اخلاق کی کسی شق کی خلاف ورزی کرنے والے کسی معدور طالب علم کو بھی اس کے موجودہ داخلے سے زیادہ سے زیادہ اسکول کے مسلسل 10 روز کے لیے نکال کر کسی موزوں عورتی متبادل تعلیمی سینگ میں داخل کر سکتے ہیں، کسی اور جگہ داخل کر سکتے ہیں یا م uphol کر سکتے ہیں۔ اسکول کے عملے کے لوگ خراب طریقہ عمل کے کسی دوسرے واقعے کی بنا پر، بچے کو زیادہ مزید مسلسل دس روز کے لیے اسی تعلیمی سال کے دوران الگ کر سکتے ہیں بشرطیکہ اسکول سے یہ علیحدہ کیاں داخلے میں تبدیلی کی تعریف میں نہ آتی ہوں۔ (وضاحت کے لیے بچے دیکھیے ہمزم و ضبط کے سلسلے میں علیحدگی کی وجہ سے داخلے میں تبدیلی)۔

اگر ایک بار کسی معدوروی والے بچے کو اسی تعلیمی سال کے دوران اسکول کے دوں دن کی مجموعی مدت کے لیے الگ کیا جا پکا ہے، تو اسکول ڈویژن کو اسی تعلیمی سال کے دوران بچے کو مزید دنوں کے علیحدگی کے دوران، اس حد تک سہوتیں فراہم کرنا ہوگی جن کی تفصیل ذیلی سرفی Services کے تحت دی ہوئی ہے۔ بچے کے انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) کی ٹیم، جس میں والدین شامل ہیں، اس قسم کے سہوتیں کے لیے عورتی تعلیمی سینگ کا تعین کرتی ہے۔

مزید اختیارات

اگر وہ طریقہ عمل جسکی وجہ سے طالب علموں کے ضابطہ اخلاق کی خلاف ورزی ہوئی، بچے کی معدوروی کی وجہ سے نہیں تھا (بچے دیکھیے معدوروی کے انہما کا تعین) اور اگر نظم و ضبط کی وجہ سے داخلے میں تبدیلی کی مدت اسکول کے مسلسل 10 روز سے زیادہ ہوگی، تو اسکول کا عملہ نظم و ضبط کے ضابطوں کا اطلاق معدوروی والے اس بچے پر اسی انداز سے، اور اتنی ہی مدت کے لیے کر سکتا ہے جتنا کہ بغیر معدوروی والے بچوں کے ساتھ کیا جاتا، سوائے اس کے کہ اسکول کو ایسے بچے کو وہ خدمات فراہم کرنا ہوں گی جن کی تفصیل بچے خدمات (Services) کے تحت دی ہوئی ہیں۔ بچے کی انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) کی ٹیم، جس میں والدین شامل ہوتے ہیں، اس قسم کی خدمات کے لیے عورتی تعلیمی سینگ کا تعین کرتی ہے۔

خدمات

اگر آپ کے بچے کو اسکول کے قواعد و ضوابط کی خلاف ورزی کرنے پر تادبی کارروائی کے طور پر کسی تعلیمی سال میں 10 روز سے زیادہ عرصے کے لیے اسکول سے علیحدہ کیا گیا ہے، تو آپ کے بچے کو تعلیمی ہوتیں فراہم کی جانی چاہئیں۔ مزید یہ کہ آپ کے بچے کے طریقہ عمل کا جائزہ لیا جاسکتا ہے، اور ایک منصوبہ بنایا جاسکتا ہے تاکہ وہ طریقہ عمل دوبارہ واقع نہ ہو۔

وہ خدمات جو آپ کے معدود ری والے بچے کو جسے اس کے موجودہ داخلے سے علیحدہ کر دیا گیا ہے، ایک عبوری تبادل تعلیمی سینگ میں فراہم کی جاسکتی ہیں۔

اسکول ڈویژن کی معدود ری والے بچے کو جسے اس تعلیمی سال میں دس روز یا اس سے کم عرصے کے لیے اپنے موجودہ داخلے سے الگ کیا گیا ہے صرف ایسی حالت میں خدمات فراہم کرنے کی پابندی ہے جب وہ اسکول بغیر معدود ری والے کسی بچے کو جو انہیں حالات میں اسکول سے علیحدہ کیا گیا ہے، وہی خدمات فراہم کرتا ہے۔

کسی معدود ری والے بچے کے لیے جسے اس کے موجودہ داخلے سے اسکول کے دس دن سے زیادہ مدت کے لیے علیحدہ کیا جاتا ہے، ضروری ہے کہ:

1۔ اسے تعلیمی ہوتیں ملتیں تاکہ پچھے عام تعلیم کے نصاب میں شرکت جاری رکھے، اگرچہ تعلیم کی سینگ مختلف ہوگی، اور وہ اپنے انفرادی تعلیم پروگرام (IEP) میں دیئے ہوئے مقاصد کے حصول میں پیش رفت کرتا رہے؛ اور

2۔ اس کے عام طریقہ عمل کا جائزہ لیا جائے، جیسا کہ مناسب ہو، اور طریقہ عمل کی اصلاح اور اس میں تبدیلی کی خدمات فراہم کی جائیں جن کا مقصد یہ ہو کہ طریقہ عمل کی خلاف ورزیوں کو ٹھیک کیا جائے تاکہ اس قسم کے واقعات کا اعادہ نہ ہو۔

معدود ری والے کسی بچے کو اسی تعلیم سال کے دوران اگر اس کے موجودہ داخلے سے اسکول کے دس دنوں کے لیے علیحدہ کیا جا چکا ہے، اور اگر اس کی تازہ علیحدگی اسکول کے مسلسل دس روز یا اس سے کم عرصے کے لیے ہے اور اگر علیحدگی کے نتیجے میں داخلے میں تبدیلی واقع نہیں ہوتی (وضاحت کے لیے نیچے دیکھیے)، تو اس صورت میں اسکول کا عملہ بچے کے کم از کم ایک ٹھیکرے مشورے سے، اس امر کا تعین کرے گا کہ اگرچہ تعلیم کی سینگ مختلف ہوگی، عام تعلیم کے نصاب میں بچے کی شرکت کو جاری رکھنے اور بچے کے انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) میں درج شدہ مقاصد کے حصول کے لیے کس حد تک ہوتیں کی ضرورت ہے۔

اگر بچے کی علیحدگی داخلے کی تبدیلی کی شکل میں ہے (وضاحت کے لیے نیچے دیکھیے)، تو بچے کی انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) کی ٹیم اس امر کا تعین کرے گی کہ اگرچہ تعلیم کی سینگ مختلف ہوگی، عام تعلیم کے نصاب میں بچے کی شرکت کو جاری رکھنے اور بچے کے انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) میں درج شدہ مقاصد کے حصول کے لیے کس حد تک ہوتیں کی ضرورت ہے۔

معدود ری کے انہصار کا تعین

اگر اسکول ڈویژن آپ کے بچے کے طریقہ عمل کی بنیاد پر اس کے داخلے میں تبدیلی کا فیصلہ کرتی ہے، تو آپ کو اسکول اشاف کو ملاقات کرنی چاہیئے تاکہ یہ تعین کیا جائے کہ کیا بچے کا طریقہ عمل اس کی معدود ری کی وجہ سے تھا۔ اسکول کو اس پہلو پر بھی غور کرنا چاہیئے کہ کیا بچے کے طریقہ عمل کی وجہ یہ تھی کہ اسکول ڈویژن نے آپ کے بچے کے انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) پر عمل نہیں کیا۔

طالب علموں کے ضابطہ اخلاق کی خلاف ورزی کی بنا پر کسی معدود ری والے بچے کے داخلے میں تبدیلی کے فعلے کے بعد اسکول کے دس دنوں کے اندر (سوائے اس کے کہ اسکول سے علیحدگی اسکول کے مسلسل دس دن یا اس سے کم عرصے کے لیئے ہے اور داخلے میں تبدیلی نہیں ہے)، اسکول ڈویژن، والدین، اور انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) ٹیم کے متعلقہ ارکان کو (جن کا تعین والدین اور اسکول ڈویژن کریں گے) طالب علم کی فائل میں دی ہوئی تمام ضروری معلومات کا جائزہ لیں گے۔ ان معلومات میں بچے کا انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) پھر وہ کے مشاہدات، اور والدین کی فراہم کردہ تمام متعلقہ معلومات شامل ہیں۔ اس جائزے سے اس امر کا تعین کیا جائے گا کہ:

- 1- بچے کا جو طریقہ عمل زیر بحث ہے وہ اس کی معدود ری کی وجہ سے تھا یا اس طریقہ عمل پر اس کی معدود ری برداشت اور انداز سے اثر انداز ہوئی؛ یا
- 2- یا بچے کا زیر بحث طریقہ عمل اس وجہ سے تھا کہ اسکول ڈویژن نے بچے کے انفرادی تعلیمی پروگرام پر عمل نہیں کیا۔

اگر اسکول ڈویژن، والدین اور بچے کے انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) کی ٹیم کے ارکان اس نتیجے پر پہنچتے ہیں کہ ان میں سے کوئی بھی شرط پوری ہوئی ہے، تو یہ نتیجہ اخذ کیا جائے گا کہ بچے کا طریقہ عمل اس کی معدود ری کا مظہر ہے۔

اگر اسکول ڈویژن، والدین اور بچے کے انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) کی ٹیم کے ارکان اس نتیجے پر پہنچتے ہیں کہ زیر بحث طریقہ عمل برداشت اس وجہ سے تھا کہ اسکول ڈویژن انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) پر عمل درآمد کرنے میں ناکام رہی، تو اسکول ڈویژن کو فوری طور پر ان فناقص کو دور کرنے کے اقدامات کرنے چاہئیں۔

اس امر کا تعین کرنے کا طریقہ عمل اس کی معدود ری کا مظہر ہے

اگر اسکول ڈویژن، والدین اور بچے کے انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) کی ٹیم کے ارکان اس نتیجے پر پہنچتے ہیں کہ بچے کا طریقہ عمل اس کے معدود ری کا مظہر تھا، تو انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) ٹیم کو یا تو:

- 1- عمومی طریقہ عمل کا جائزہ لینا چاہیئے، سوائے اس کے کہ اسکول ڈویژن نے طریقہ عمل کے نتیجے میں واقع ہونے والی داخلے میں تبدیلی سے قبل طریقہ عمل کا عمومی جائزہ لیا ہو، اور بچے کے طریقہ عمل کی اصلاح کے لیے کسی منصوبے پر عمل درآمد کرنا چاہیئے؛ یا
- 2- اگر طریقہ عمل کی اصلاح کا منصوبہ تیار کیا جا چکا ہے، تو اس منصوبے کا جائزہ لینا چاہیئے، اور حصہ ضرورت، طریقہ عمل کی اصلاح کے لیے اس میں ترمیم کی جانی چاہیئے۔

سوائے ان حالات کے جن کی وضاحت نیچے خصوصی حالات کی ذیلی سرفی کے تحت کی گئی ہے، اسکول ڈویژن کو چاہیئے کہ وہ بچے کو اسی ادارے میں داخلے کے لیے واپس بھیجنے دے جہاں سے اسے ہٹایا گیا تھا، سوائے ایسی صورت کے کہ والدین اور اسکول ڈویژن طریقہ عمل میں اصلاح کے منصوبے کے ایک جزو کے طور پر، داخلے میں تبدیلی پر متفق ہوں۔

خصوصی حالات

اگر آپ کے بچے کے طریقہ عمل میں غیر قانونی یا پابندی گئی ہوئی مشیات، اسلحہ، یا شدید نوعیت کی جسمانی گزندشامل ہے، تو اسکول ڈویژن کو آپ کے بچے کے نظم و ضبط کے سلسلے میں زیادہ چکدار اختیارات حاصل ہیں۔

بچ کا طرزِ عمل اس کی کسی معدود ری کا مظہر ہو یا نہ ہو، اسکوں کا عملہ طالب علم کو زیادہ سے زیادہ 45 دن کے لیے کسی عبوری تبدیل تعلیمی سینگ میں منتقل کر سکتا ہے (جس کا تین بچ کی انفرادی تعلیمی پروگرام کی نیم کرے گی)۔ اگر بچے:

- 1۔ اسکوں میں کوئی ہتھیار (وضاحت کے لیے نیچے دیکھیے) لے کر آتا ہے، یا اسکوں میں، اسکوں کی عمارت میں، یا ورجینیا کے محکمہ تعلیم یا کسی اسکوں ڈویژن کے دائرہ اختیار میں آنے والے کسی فنکشن میں، اس کے پاس کوئی ہتھیار موجود ہے؛
- 2۔ اسکوں میں، اسکوں کی عمارت میں، یا ورجینیا کے محکمہ تعلیم یا کسی اسکوں ڈویژن کے دائرہ اختیار میں آنے والے کسی فنکشن میں، جان بوجھ کر اپنے پاس منشیات رکھتا ہے یا استعمال کرتا ہے (وضاحت کے لیے نیچے دیکھیے)، یا کسی پابندی شدہ چیز کو فروخت کرتا ہے یا فروخت کرنے کی کوشش کرتا ہے، (وضاحت کے لیے نیچے دیکھیے)؛ یا
- 3۔ اس نے اسکوں میں، اسکوں کی عمارت میں، یا ورجینیا کے محکمہ تعلیم یا کسی اسکوں ڈویژن کے دائرہ اختیار میں آنے والے کسی فنکشن میں، کسی دوسرے شخص کو شدید نزعیت کی جسمانی گزند پہنچائی ہے۔

وضاحتیں

پابندی شدہ اشیاء (Controlled Substance) سے مرادہ ادویات یا دوسری چیزیں ہیں جن کی شناخت Controlled Substance Act (21 U.S.C.) میں 812(c) کے پیش(c) 202 شیڈول میں I, II, III, IV یا V کے تحت اس حیثیت سے کی گئی ہے۔

غیر قانونی دوسرے مراد ہے کوئی ایسی چیز جس پر پابندی لگی ہوئی ہے، لیکن اس میں ایسی چیز شامل نہیں جو قانونی طور پر کسی کے قبضے میں ہو یا صحت کے شعبے سے متعلق کسی لائنس شدہ پروفیشنل شخص کی نگرانی میں قانونی طور پر زیر استعمال ہو، یا جو اس ایکٹ کے تحت، یا وفاقی قانون کی کسی اور حق کے تحت قانونی طور پر زیر استعمال ہو یا قبضے میں ہو۔

شدید جسمانی خرما سے مرادہ معنی ہیں جو "شدید جسمانی رخما" کی اصطلاح کو یونائیٹед اسٹیٹس کوڈ کے پیروگراف (3) کے ذیلی سیشن (h) کے کیشن 1365 کے ٹائل 18 میں دیے گئے ہیں۔ اس کا مطلب ہے "ایسا جسمانی رخما جس میں ہلاکت، شدید جسمانی تکلیف، جسم کے کسی عضو کا طویل عرصے کے لیے اور اس طرح مخفی ہو جانا کہ وہ ظاہری طور سے مخف شدہ نظر آئے، یا جسم کے کسی عضو یا حصے، یا ذہنی صلاحیت کا طویل عرصے کے لیے نقصان یا اس کی کام کرنے کی صلاحیت کو نقصان پہنچا شاہر ہے۔"

ہتھیار سے مراد ہے، "خطراںک ہتھیار" جس کی تفصیل یونائیٹед اسٹیٹس کوڈ کے پیروگراف (2) کے پہلے ذیلی سیشن (g) کے کیشن 930 کے ٹائل 18 میں دی گئی ہے۔ "خطراںک ہتھیار" سے مراد ہے "کوئی ہتھیار، آلمہ، مادہ، یا چیز، وہ متحرک ہو یا غیر متحرک، جسے ہلاکت یا شدید جسمانی گزند پہنچانے کے لیے استعمال کیا جاتا ہے، یا جس میں فوری طور پر کسی کو ہلاک کرنے یا جسمانی گزند پہنچانے کی صلاحیت موجود ہو، سوائے اس کے کہ اس اصطلاح میں کوئی ایسا جبی چاق جس کا ملیدہ لمبائی میں ڈھانی انجوں سے کم ہو، شامل نہیں ہے۔"

اطلاع

جس تاریخ کو اسکوں ڈویژن بچ کو طالب علموں کے ضابطہ اخلاق کی کسی خلاف ورزی کی بنا پر اسے اسکوں سے علیحدہ کرنے یعنی اس کے داخلے میں تبدیلی کا فیصلہ کرتی ہے، اسی تاریخ کو اسکوں ڈویژن کو اس فیصلے بارے میں والدین کو مطلع کرنا چاہیے اور والدین کو ضابطے کے تحفظات کا نوٹ فراہم کرنا چاہیے۔

نقم و ضبط کی کارروائی کے نتیجے میں داخلے میں تبدیلی

بعض حالات میں اسکوں سے آپ کے بچے کی معطلی کو "داخلے میں تبدیلی" سمجھا جاسکتا ہے۔

محدودی دالے کسی بچے کو اس کے موجودہ تعلیمی داخلے سے علیحدہ کئے جانے کو داخلے میں تبدیلی سمجھا جائے گا اگر:

- 1- اگر علیحدگی کی مدت لگاتار دس روز سے زیادہ ہے؛ یا
- 2- بچے کو بار بار اس طرح علیحدہ کیا گیا ہے جس سے اس عمل میں باقاعدگی کا انطباق ہوتا ہے کیوں کہ:
 - a- بار بار کی علیحدگی کی مدت ایک تعلیمی سال کے دوران دس روز سے زیادہ ہے؛
 - b- بچے کا طرزِ عمل بڑی حد تک ویسا ہی ہے جیسا کہ سابقہ واقعات میں تھا جن کی وجہ سے بار بار اس کی علیحدگی عمل میں آئی؛
 - c- بعض دوسرے عوامل موجود ہیں جیسے ہر بار علیحدگی کی مدت، بچے کی علیحدگی کی مجموعی مدت، اور ایک علیحدگی سے دوسری علیحدگی کے درمیان وتفہ میں کمی؛

اور

یہ کہ بچے کی علیحدگی کے انداز کو داخلے میں تبدیلی سمجھا جائے گا یا نہیں اس کا فیصلہ ہر کیس کے مخصوص حالات کی روشنی میں اسکو ڈویژن کرے گی اور، اس کے فعلے سے اختلاف کی صورت میں، ضابطے کی طریقہ کا راوی اپنے ذریعے، فیصلے کا جائزہ لیا جائے گا۔

تعلیمی سینگ کا تعین

انفرادی تعلیمی پروگرام (IEP) کی ٹیم کو ایسی علیحدگیوں کے لیئے جن کا مطلب داخلے میں تبدیلی ہے، اور ایسی تبدیلیوں کے لیئے جو مندرجہ بالا اضافی اختیارات اور مخصوصی حالات کے تحت آتی ہیں، عبوری تبادل تعلیمی سینگ کا تعین کرنا چاہیئے۔

اپل

اسکول ڈویژن نے آپ کے بچے کے لفظ و ضبط کے سلسلے میں جو فیصلے کیے ہیں، اگر آپ ان سے اتفاق نہیں کرتے، تو آپ ضابطے کی قانونی ساعت کے لیے درخواست دے سکتے ہیں۔

عمومی ضابطے

محدودی رکھنے والے بچے کے والدین ضابطے کی ساعت کی درخواست دے سکتے ہیں (اوپر دیکھئے)، اگر وہ

1- تادیبی کارروائی کی ان شقوں کے تحت داخلے کے بارے میں کسی فعلے سے متفق نہیں ہیں؛ یا

2- اس امر کے تعین سے کہ بچے کے طرزِ عمل کا تعلق اس کی محدودی سے تھا یا نہیں جس کی وضاحت اوپر کی گئی ہے، متفق نہیں ہیں۔

اسکول ڈویژن ضابطے کی ساعت کے لیے درخواست دے سکتی ہے اگر وہ صحیح ہے کہ بچے کے موجودہ داخلے سے بچے کو یا دوسروں کو بڑی حد تک جسمانی گزند پہنچنے کا احتمال ہے۔

ساعتی افسر کا اختیار

ساعتی افسر کو جوان شرائط کو پورا کرتا ہے جن کی وضاحت ذیلی سرفی غیر جانبدار ساعتی افسر کے تحت کی گئی ہے، ضابطے کی ساعت کرنی چاہیئے اور اپنے فیصلہ دینا چاہیئے۔ ساعتی افسر مندرجہ ذیل اقدامات کر سکتے ہیں:

1- اگر ساعتی افسر اس نتیجہ پر پہنچنے ہیں کہ بچے کی علیحدگی سے ان شرائط کی خلاف ورزی ہوئی ہے جن کی وضاحت اسکول کے عملے کا اختیار کی سرفی کے تحت کی گئی ہے، یا اگر بچہ کا

طرزِ عمل اس کی کسی معدوری کا انہصار نہ، تو سماحتی افسر بچے کو اسی تعلیمی سینگ میں واپس کر سکتے ہیں جہاں سے اسے علیحدہ کیا گیا تھا؛ یا

- 2۔ معدوری والے بچے کو زیادہ سے زیادہ 45 دن کے لیئے کسی موزوں عبوری تبادل سینگ میں داخل کرنے کا حکم دے سکتے ہیں اگر سماحتی افسر اس نتیجے پر پہنچیں کہ بچے کو موجودہ داخل میں رکھتے سے اس بات کا قوی امکان ہے کہ اس کی موجودگی سے بچے کو یادوں سے افراد کو جسمانی گزندگی پہنچنے کا قوی امکان ہے۔

سماحت کے ان ضابطوں کو ہر ایسا جا سکتا ہے، اگر اسکول ڈویژن کا یہ خیال ہو کہ بچے کو اس کے داخل کی پرانی جگہ واپس بھیجنے سے بچے کو یادوں سے افراد کو جسمانی گزندگی پہنچنے کا قوی امکان ہے۔

جب کبھی کوئی والدین یا اسکول ڈویژن اس قسم کی سماحت کے لیئے ضابطے کی کارروائی کی درخواست کرتی ہے، ایسی سماحت منعقد کی جانی چاہیئے جس کے تحت ضابطے کے طریقہ کارکی درخواست، ضابطے کے طریقہ کارکے بارے میں سماحت کی سرخیوں کے تحت تمام شرائط پوری ہوتی ہوں، سوائے اس کے کہ:

- 1۔ اسکول ڈویژن تیز رفتار سماحت کا انتظام کرے گی، جو درخواست ملنے کے بعد 20 دن کے اندر شروع ہونی چاہیے اور سماحت ختم ہونے کے بعد 10 دن کے اندر اس کا فیصلہ ہو جانا چاہیے۔

2۔ الیکر والدین اور اسکول ڈویژن تحریری طور پر مینگ کے انعقاد کے حق سے دستبردار ہو جائیں، یا مصالحت پر متفق ہو جائیں، ضابطے کی کارروائی کی درخواست کا نوٹس موصول ہونے کے 7 کیلینڈر کے دنوں کے اندر، تصینی کی مینگ لازمی طور پر ہونی چاہیئے۔ سماحت کی کارروائی شروع ہو جائے گی سوائے اس کہ ضابطے کی کارروائی کی درخواست موصول ہونے کے 15 کیلینڈر کے دنوں کے اندر، دونوں فریق کی تصینی پر متفق ہو گئے ہوں۔

کوئی بھی فریق ضابطے کی تیز رفتار کارروائی میں ہونے والے فیصلوں کے بارے میں اسی طرح اپیل کرنے کا مجاز ہے جس طرح ضابطے کی دوسری سماحتوں کے بارے میں۔ (مندرجہ بالا اپیل دیکھئے)۔

اپیلوں کے دوران داخلہ

جبیسا کہ اوپر وضاحت کی گئی ہے، اگر والدین یا اسکول ڈویژن نے نظم و ضبط سے متعلق کسی معاملے کے بارے میں ضابطے کی کارروائی کے لیے کوئی درخواست دی ہے، تو سماحتی افسر کے فیصلے تک یا علیحدگی کی مدت ختم ہونے تک جس کی وضاحت اسکول کے عملے کے اختیارات کی سرفی میں کی گئی ہے، بچے عبوری تبادل تعلیمی سینگ میں ہی رہے گا (سوائے اس کے کہ والدین اور اسکول ڈویژن کی اور انتظام پر متفق ہو جائیں)، ان میں سے جو بھی پہلے وقوع پذیر ہو۔

ایسے بچوں کا تحفظ جواب تک خصوصی تعلیم اور متعلقہ سہولتوں کے اہل نہیں ہیں۔

آپ کو اپنے بچے کے بارے میں جس کے سلسلے میں تادبی کارروائی کی گئی ہے لیکن جسے اب تک خصوصی تعلیم اور متعلقہ سہولتوں کا مستحق ہے یا نہیں، اور جس نے ایسا طرزِ عمل اختیار کیا ہے جس سے ضابطہ، اخلاقی کی کشیدن کی خلاف ورزی ہوئی ہے، لیکن جس کے بارے میں، ایسا طرزِ عمل واقع ہونے سے پہلے جس کے نتیجے میں تادبی کارروائی کی گئی، اسکول ڈویژن کو علم تھا (جبیسا کہ نیچے تین نہیں مل رہی ہیں بعض تحفظات کی توقع کرنے کا حق حاصل ہے۔)

عمومی ضابطے

ایک ایسا بچہ، جس کے بارے میں ابھی یہ تین نہیں ہوا ہے کہ وہ خصوصی تعلیم اور متعلقہ سہولتوں کا مستحق ہے یا نہیں، اور جس نے ایسا طرزِ عمل اختیار کیا ہے جس سے ضابطہ، اخلاقی کی کشیدن کی خلاف ورزی ہوئی ہے، لیکن جس کے بارے میں، ایسا طرزِ عمل واقع ہونے سے پہلے جس کے نتیجے میں تادبی کارروائی کی گئی، اسکول ڈویژن کو علم تھا (جبیسا کہ نیچے تین نہیں مل رہی گیا ہے) کہ وہ بچہ ایسا بچہ ہے جس کوئی معدوری ہے، تو وہ بچہ ان تمام تحفظات کا دعویدار ہو سکتا ہے، جن کی وضاحت اس نوٹس میں کی گئی ہے۔

تادبی اقدامات کے لیے معلومات کی بنیاد

اگر ایسا طرز عمل واقع ہونے سے پہلے جسکی بنا پر تادبی کارروائی کی گئی، مندرجہ ذیل شرائط پوری ہوتی ہوں تو یہ تصور کیا جائے گا کہ یہ بات اسکول ڈویژن کے علم میں ہے کہ کوئی بچہ، معدوری والا بچہ ہے:

1- اگر بچے کے والدین نے تحریری طور پر متعلقہ مقامی تعلیمی اجنبی کے انتظامی یا سپردائزری عمل کو، یا بچے کے کسی ٹیچر کو اس تشویش کا اظہار کیا ہو کہ بچہ کو خصوصی تعلیم اور متعلقہ سہولتوں کی ضرورت ہے؛

2- بچے کے والدین نے IDEA کے پارٹ B کے تحت خصوصی تعلیم اور متعلقہ سہولتوں کی الیت کا تعین کرنے کے لیے بچے کے جائزے کی درخواست کی ہے، یا

3- بچے کے ٹیچر نے، یا اسکول ڈویژن کے دوسرے عملے نے، اسکول ڈویژن کے خصوصی تعلیم کے ڈائرکٹر یا اسکول ڈویژن کے دوسرے سپردائزری عملے کے سامنے بچہ میں پائے جانے والے ایک خاص انداز کے طرز عمل کے بارے میں تشویش کا اظہار کیا ہے۔

مستثنیات

اسکول ڈویژن کے بارے میں فرض نہیں یا جائے گا کہ اسے علم تھا، اگر

1- بچے کے والدین نے IDEA کی شرائط کے مطابق بچے کے جائزے کی اجازت نہیں دی یا خصوصی تعلیم کی سہولتیں لینے سے انکار کر دیا؛ یا

2- بچے کے جائزے کے بعد تعین کیا گیا کہ IDEA کے مطابق بچہ معدور نہیں ہے، یا

بچہ کی معدوری کے بارے میں علم ہونے کی کوئی وجہ موجود نہ ہونے کی صورت میں مندرجہ ذیل شرائط کا اطلاق ہوگا

اگر کسی بچے کے خلاف تادبی اقدامات کرنے سے پہلے، اسکول ڈویژن کو اس بات کا علم نہیں ہے کہ وہ بچہ ایک ایسا بچہ ہے جسے کوئی معدوری ہے جیسا کہ اوپر دی ہوئی ذیلی سرنخوں میں تادبی اقدامات کے لیے معلومات کی بنیاد اور مستثنیات کے تحت وضاحت کی گئی ہے، تو اس بچے کے خلاف وہی تادبی اقدامات کیتے جاسکتے ہیں جو غیر معدوری والے ایسے بچوں کے خلاف کیتے جاتے جو اسی قسم کے طرز عمل میں ملوث پائے جاتے ہیں۔ تاہم، اگر کسی بچے کی جائزے کے لیے اسی مدت کے دوران درخواست کی جاتی ہے جب اس کے خلاف تادبی اقدامات ہو رہے ہیں، تو ایسے جائزے کی کارروائی تیزی سے مکمل کی جانی چاہیے۔

جب تک جائزہ مکمل نہ ہو جائے، بچے کے تعلیمی داخلے کی کیفیت وہی رہے گی جس کا تعین اسکول کے عہدہ داروں نے کیا ہے، اور اس میں تعلیمی سہولتوں کی فراہمی کے بغیر معطلی یا اخراج بھی شامل ہو سکتا ہے۔

اگر ان معلومات کی روشنی میں جو اسکول ڈویژن کی طرف سے کیتے گئے جائزے سے حاصل ہوئی ہیں، اور جو والدین نے فراہم کی ہیں، یہ تعین کیا جاتا ہے کہ وہ بچہ ایک معدوری والا بچہ ہے، تو اسکول ڈویژن IDEA کے مطابق، اور مندرجہ بالا تادبی شرائط کے مطابق جن کی وضاحت اوپر کی گئی ہے، خصوصی تعلیم اور متعلقہ سہولتیں فراہم کرے گی۔

قانون نافذ کرنے والے اداروں اور عدالتی حکام کو ریفر بھجا جانا اور ان کے طرف سے کی جانے والی کارروائی

بعض صورتوں میں، پولیس یا عدالتی آپ کے بچے کی اسکول ڈویژن سے، بچے کے بارے میں معلومات حاصل کر سکتی ہیں۔

IDEA کے پارٹ B میں کوئی ایسی حق موجود نہیں ہے:

- 1۔ جس کے تحت کسی معدوری والے بچے کے ارتکاب جرم کے بارے میں کسی ابجنسی کی جانب سے متعلقہ حکام کو رپورٹ کرنا منوع ہو؛ یا
- 2۔ ورجینیا کے قانون نافذ کرنے والے حکام اور عدالتی حکام کو، اسی حد تک جس حد تک قوانین کا اطلاق بغیر معدوری والے بچوں پر ہوتا ہے، کسی معدوری والے بچے کے ارتکاب جرم پر وفاقي اور اسٹیٹ کے قوانین کا اطلاق کرنے میں اپنی ذمہ داریوں کو پورا کرنے سے روکتی ہو۔

ریکارڈ رک فراہمی

- اگر کوئی اسکول ڈویژن کسی معدوری والے بچے کے ارتکاب جرم کے بارے میں رپورٹ کرتی ہے، تو اسکول ڈویژن:
- 1۔ اس امر کو یقینی بنائے کی کہ بچے کی خصوصی تعلیم اور لظم و ضبط سے متعلق ریکارڈ ان متعلقہ حکام کے غور و خوض کے لئے بھیج جائیں جنہیں ابجنسی نے اس جرم کے بارے میں مطلع کیا ہے؛ اور
- 2۔ بچے کے خصوصی تعلیم اور تادیتی کارروائیوں کے بارے میں ریکارڈ ر صرف اس حد تک فراہم کیتے جائیں گے جس حد تک ان کی اجازت Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) میں دی گئی ہے۔

والدین کے طرف سے بچوں کے پرائیویٹ اسکولوں میں سرکاری خرچ پر یک طرفہ داخلے کی شرائط

عمومی ضابطہ

اگر آپ اپنے بچے کو خود کسی پرائیویٹ اسکول میں داخل کر دیتے ہیں، تو آپ کو بعض سہولتوں کے حصول کا حق حاصل ہے۔

IDEA کے تحت اسکول ڈویژن کے لیے ضروری نہیں ہے کہ وہ ایک معدوری والے بچے کی کسی اور انتظام کے تحت تعلیم، بہمول خصوصی تعلیم اور متعلقہ سہولتوں کے اخراجات کی ادائیگی کرے اگر اس اسکول ڈویژن نے بچے کو مفت موزوں سرکاری تعلیم (FAPE) کی سہولتیں فراہم کیں، اور آپ نے یہ طے کیا کہ آپ بچے کو کسی پرائیویٹ اسکول یا ادارے میں تعلیم دلوائیں گے۔ تاہم، اسکول ڈویژن جہاں بچے کا پرائیویٹ اسکول قائم ہے، بچے کو اس آبادی میں شامل کرے گی جس کی ضروریات IDEA کی ان شرائط کا مطابق پوری کی جائیں گی جن کا تعلق ان بچوں سے ہے جنہیں ان کے والدین نے 34 CFR § 300.131 سے 300.144 کے تحت کسی پرائیویٹ اسکول میں داخل کر دیا ہے۔

پرائیویٹ اسکول میں داخلے کے اخراجات کی ادائیگی

اگر آپ کے بچے کو پہلے کسی اسکول ڈویژن کی حکم سے خصوصی تعلیم اور متعلقہ سہولتوں ملی تھیں، اور آپ بچے کو اسکول ڈویژن کی رضامندی یا ریفرل کے بغیر، کسی پرائیویٹ پری اسکول، اپنے میری، یا سیندری اسکول میں داخل کرواتے ہیں، تو ایسی صورت میں کوئی عدالت یا سماعی افسرا بجھی کو اس امر کا پابند کر سکتے ہیں کہ آپ کو داخلے کے اخراجات کی ادائیگی کی جائے، اگر عدالت یا سماعی افسرا اس نتیجے پر بچتے ہیں کہ بجھی نے، پرائیویٹ داخلے سے پہلے بچے کو مفت موزوں سرکاری تعلیم (FAPE) کی سہولت بر وقت فراہم نہیں کی تھی اور پرائیویٹ داخلہ بچے کے لیے موزوں ہے۔ سماعی افسر یا کوئی عدالت، آپ کی طرف سے کیے ہوئے داخلے کو موزوں قرار دے سکتی ہے، اور ضروری نہیں کہ اس داخلے سے وہ تمام معیار پورے ہوتے ہوں جتن کا اطلاق ورجینیا کے حکماء تعلیم اور اسکول ڈویژن کے ذریعے فراہم کی جانے والی تعلیم پر ہوتا ہے۔

آخر اجات کی ادائیگی پر پابندیاں۔

مندرجہ بالا پیراگراف میں جن آخر اجات کی ادائیگی کی تفصیل بیان کی گئی ہے، ان میں کمی کی جاسکتی ہے یا ان کی ادائیگی سے انکار کیا جاسکتا ہے:

- 1- اگر: (a) بچے کے سرکاری اسکول سے علیحدہ کیتے جانے سے پہلے ہونے والی افرادی تعلیمی پروگرام (IEP) کی تازہ ترین میٹنگ میں، جس میں آپ حاضر تھے، آپ نے افرادی تعلیمی پروگرام (IEP) کی نیمی کی طلاع نہیں دی کہ آپ کے بچے کے لیئے اسکول ڈویژن نے منت موزوں سرکاری تعلیم (FAPE) میں جو اخلاقی تجویز کیا تھا آپ اسے مسترد کر رہے ہیں، اور نہ آپ نے اس کی وجہات بیان کیں اور نہ اپنے اس ارادے کا اظہار کیا کہ آپ اپنے بچے کو سرکاری خرچ پر کسی پرائیوریٹ اسکول میں داخل کر رہے ہیں؛ یا (b) بچے کو پبلک اسکول سے نکالنے سے کم از کم دس (10) دن پہلے (بیشول ایسی چھٹیاں جو کاروبار کے دن پڑیں)، آپ نے ان چیزوں کے بارے میں اسکول ڈویژن کو کوئی تحریری نوٹ نہیں دیا؛
- 2- اگر، اس سے پہلے کہ آپ نے بچے کو پبلک اسکول سے نکالا، اسکول ڈویژن نے آپ کو تحریری نوٹ کے ذریعے اپنے اس ارادے سے مطلع کیا کہ بچے کا جائزہ لیا جائے گا (بیشول ایک بیان جس میں جائزے کے مقصد بیان کیا گیا اور وہ مقصود موزوں اور مناسب تھا)، لیکن آپ نے بچے کو جائزے کے لیے پیش نہیں کیا؛ یا
- 3- اگر کوئی عدالت اس نتیجے پر پہنچتی ہے کہ آپ نے جو قدمات کیتے وہ غیر معقول تھے۔

تاہم، آپ نے جو آخر اجات کیتے ہیں ان کی ادائیگی میں:

- 1- کم نہیں کی جائے گی، اور نہ ان کی ادائیگی سے انکار کیا جائے گا، اگر: (a) اسکول نے آپ کو نوٹ فراہم کرنے سے باز رکھا؛ (b) آپ کو مندرجہ بالا نوٹ کی فرمائی کے بارے میں آپ کی ذمہ داری کے بارے میں اطلاع نہیں دی گئی تھی؛ یا (c) نوٹ کی شرط کی تغییل کرنے سے، اس بات کا امکان ہے کہ آپ کے بچے کو شدید جسمانی نقصان پہنچا: اور
- 2- عدالت یا ماعنی افرک صواب دید پر، والدین کی طرف سے مطلوب نوٹ کی فرمائی میں ناکام رہنے پر، آخر اجات کی ادائیگی میں کم نہیں کی جائے گی اور نہ ادائیگی سے محروم کیا جائے گا اگر: (a) اگر والدین ناخواندہ ہیں، اور انگریزی نہیں لکھ سکتے؛ یا (b) مندرجہ بالا شرط کی تغییل کرنے سے، اس بات کا امکان ہے کہ بچے کو شدید جذباتی نقصان پہنچا گا۔